

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ERRETERIAKO UDALA

2017ko ordenantza fiskalak

Erreterriako Udaleko Udaltzakoak 2016ko abenduaren 20an egindako osoko bilkuran 2017ko urtarrilaren 1ean indarrean sartuko diren Ordenantza Fiskalen aldaketak behin betirako onartu zituen. Testua ondorengo hauxe da:

1. ZERGAK

1. Behin betiko onespena ematea ondoko udal zergatan eginiko aldaketei:

1.1. *Ondasun higiezinaren gaineko zergaren kuota finkatzeko funtsezko elementuak erregulatuko dituen ordenantza fiskala.*

VI. GAINKARGA

6. artikulua.

1. Subjektu pasiboaren edo hirugarren baten -alokatuta edo erabiltzeko utzia- ohiko bizilekua ez den bizitokiko ondare higiezinak ordenantzaren eranskinean jasotzen den gainkargaren menpean geratuko dira.

2. Bizilekuko higiezinat joko dira Katastroan etxebizitza gisa jasota dauden lokalak. Horrela, horren barruan geratuko dira etxebizitzari emaniko eranskinak, baldin eta, erregistroan finka bakar modura azaltzen badira.

3. Gainkarga sortuko da aplikatuko den zerga egiten den une berean, eta berori kuotarekin batera likidatuko da.

4. Gainkarga hau aplikatzearen ondorioetarako, presuntzio egingo da etxebizitza erabilerako ondasun higiezinaren bat ohiko egoitza dela, baldin eta zergaren sortzapen egunean, hura kokaturik dagoen udalerriko erroldan bertan bizi den/direnen ohiko bizilekua dute.

Halaber, ohiko bizileku gisa erabiltzearen frogaz izango da gutxienez 1000 kW elektrizitate kontsumitu izana zerga sortu den momentuaren aurreko urtean.

Puntu hori frogatzeko, aurkeztu beharko dira aurreko urteko elektrizitate-fakturak eta okupatzaileak identifikatzeko datuak jasotzen dituen aitoren bat.

5. Egiatzko ohiko bizileku ez diren bizileku erabilerako ondasun higiezinak salbuesita egongo dira errekaru hau aplikatetik, baldin eta sortzapenaren egunean inguruabar hauetakoren bat betetzen badute:

5.1. Udal baimena edo aurrekomunikazioa behar duten jardura profesional edo merkataritzakoak era jarraituan burutzen dituztenak (ekonomia-jarduerak). Eta, Halaber, elkarre politikoaren, sindikatuen edo enpresen egoitza izateko direnak edo irabazi-asmorik gabe kokatzen diren erakundearen egoitzak.

5.2. Eraiki duten promotoreen izeneko ondasunak.

AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA

Ordenanzas fiscales 2017

El Pleno de la Corporación del Ayuntamiento de Erreterria, en sesión celebrada el día 20 de diciembre de 2016, acordó aprobar definitivamente la Modificación de Ordenanzas Fiscales con efectos del 1 de enero de 2017, cuyo texto es el siguiente:

1. IMPUESTOS

1.º Aprobar definitivamente las modificaciones relativas a los siguientes Impuestos Municipales:

1.1. *Ordenanza fiscal reguladora de los elementos esenciales para determinar las cuotas del impuesto sobre bienes inmuebles.*

VI. RECARGO

Artículo 6.

1. Los bienes inmuebles de uso residencial que no constituya la residencia habitual del sujeto pasivo o de terceros en virtud de arrendamiento o cesión de uso quedarán sujetos al recargo contemplado en el anexo de la presente ordenanza fiscal.

2. Se entenderá por inmuebles de uso residencial los locales que estén recogidos como de uso o destino de vivienda en el Catastro. Se incluirán los anexos a la vivienda siempre que formen una finca registral única.

3. El recargo se devengará en el mismo momento que el impuesto sobre el que se aplica y se liquidará conjuntamente con la cuota.

4. A efectos de la aplicación del recargo, se presumirá que un inmueble de uso residencial es residencia habitual, cuando a fecha de devengo del impuesto, en el padrón del municipio donde radique la vivienda conste que constituye la residencia habitual de su o sus ocupantes.

Asimismo, se considerará como prueba de residencia habitual, el consumo de electricidad con un mínimo de 1000 KW por vivienda en el año inmediatamente anterior a la fecha de devengo del impuesto

La prueba se acreditará mediante la presentación de las facturas de electricidad correspondientes al año anterior y una declaración en la que consten los datos identificativos de su o sus ocupantes.

5. Estarán exentos de la aplicación de este recargo los bienes inmuebles de uso residencial sin residencia habitual efectiva, en los que a la fecha de devengo concorra alguna de las circunstancias siguientes:

5.1. Los dedicados a actividades profesionales, comerciales y empresariales de forma continuada (actividades económicas), con licencia municipal o comunicación previa. Así como las destinadas a sedes de asociaciones políticas, sindicales o empresariales o en las que se hallen ubicadas entidades sin ánimo de lucro.

5.2. Los bienes inmuebles cuya titularidad corresponda a los promotores que los hayan edificado.

5.3. Erakunde publikoren baten eskura utzitako etxebizitzak, horien helburua alokatzea delarik.

5.4. Bat eginiko etxebizitzetzi, baldin eta, erregistroan bi finka modura eta erreziho desberdinak badituzte. Ondasunen jabea bakarra izan behar da.

5.5. Herentzia edo banatu gabeko herentzia bidez eskuratutako etxebizitzak, titularra hil ondorengo 2 urteko epean.

Egoera hau egiaztatu behar da, heriotza ziurtagiria aurkeztuz.

5.6. Zerga kobratzeko datan alokatuta dauden etxebizitzak.

Hasierako alokairu kontratua aurkeztu beharko da. Bertan adieraziko da eraikina etxebizitza erabilerarako lagatzen dela.

Alokairu kontratua 2016ko martxoaren 31tik aurrera sinatu den kasuetan (egun hori barne), dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

Autonomia erkidegoko hiri finken errentamendu kontratuen erregistroan inskribatuta dagoela erakusten duen dokumentuaren fotokopia edo etxebizitzako Gipuzkoako lurralde ordezkari-tzan jarritako fidantzaren ordainagiriaren fotokopia.

Kasu bietan, kontratua indarrean dagoela frogatzeko aurkeztu beharko da 2017ko urtarrileko edo ondorengo alokairuaren ordainagiria, ordaintzailea identifikatzen duena.

5.7. Gutxienez 183 egunetan alokatuta egon diren etxebizitzak, hain zuzen ere zerga kobratzeko aurre-aurreko urtean zehar.

Alokairu kontratua aurkeztu beharko da, adieraziz eraikina etxebizitza erabilerarako lagatzen dela eta epealdiari dagozkion alokairu sarreren egiaztagiriak aurkeztuko dira. Ordaintzailea nor den ere adieraziko da.

Foru Aldundiari alokairu kontratuen berri emango zaio.

5.8. II eta III. mailako mendetasuna duten pertsonen titularitateko etxebizitzak, 39/2006 Legearen arabera, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa. Horrez gain, erroldaturik egon beharko dute profesionalak ez diren familia inguruko zaintzailekin.

Era berean, salbuespen hori aplikatuko zaie, mendetasuna duten (II eta III. mailakoa) pertsonen zaintzaile ez profesionalen titularitateko etxebizitzetzi, pertsona horiek mendetasuna duen senitartekoaren etxebizitzara aldatu eta bertan erroldatu baldin badira.

Bi egoera horietan aplikatuko zaio zaintzailearen edo mendekoaren ohiko etxebizitzari soilik.

Organo eskudunak emandako mendetasunaren gaineko egiaztagiria eta bizikidetzatza egiaztagiria, udalerritik kanpo erroldatuta dauden kasuetan.

5.9. Hirugarren adineko pertsonen egoitzetan erroldatuta dauden pertsonen titularitateko etxebizitzak. Salbuespen hori soilik ezarriko zaio egoitzan sartu aurretik egoiliarak zuen ohiko etxebizitzari.

Egoera hau, egiaztatuko da errolda ziurtagiria aurkeztuz, udalerritik kanpo erroldatuta dauden kasuetan.

Salbuespena gehienez ere hiru urtean ezarriko da egoitzan erroldatua egunetik kontatzen hasita.

5.3. Los puestos a disposición de alguna entidad pública que tenga entre sus fines la puesta en alquiler de los mismos.

5.4. Las viviendas unidas físicamente, y que registralmente son dos fincas y tienen dos recibos diferentes. El titular de los bienes debe ser la misma persona.

5.5. Las viviendas adquiridas por herencia o herencia yacente, durante el período de 2 años desde el fallecimiento del titular.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación del certificado de defunción.

5.6. Las viviendas alquiladas a la fecha de devengo del impuesto.

Se deberá presentar el contrato de alquiler, en el que se determine que el inmueble se cede para uso de vivienda.

En aquellos casos en que los contratos de alquiler se hayan suscrito con posterioridad al 31 de marzo de 2016 (incluida dicha fecha) se deberá presentar:

Fotocopia de documento acreditativo de inscripción en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la Comunidad Autónoma, o en su caso, fotocopia de recibo de depósito de fianza presentado en la Delegación Territorial de Vivienda de Gipuzkoa.

En ambos casos como prueba de vigencia del contrato se deberá presentar el justificante de ingreso de alquiler correspondiente al mes de enero del año 2017 o posterior donde se identifique al pagador.

5.7. Las viviendas que hayan estado alquiladas durante un período mínimo 183 días durante el año inmediatamente anterior al de devengo del impuesto.

Se deberá presentar el contrato de alquiler, en el que se determine que el inmueble se cede para su uso de vivienda, y los justificantes de ingreso del alquiler correspondiente al período señalado, donde se identifique al pagador.

Se dará cuenta de los contratos de arrendamiento a la Hacienda Foral.

5.8. Las viviendas cuya titularidad corresponde a personas dependientes (grado II y III), de acuerdo con la clasificación establecida en «La ley 39/2006, de Promoción de la Autonomía Personal y atención a las personas en situación de dependencia» y estén empadronadas con cuidadoras/es no profesionales del entorno familiar.

Esta exención se aplicará también a las viviendas cuya titularidad corresponda a cuidadores no profesionales del entorno familiar de las personas dependientes (grado II y III) que se han trasladado y empadronado en el domicilio del familiar dependiente.

En ambos casos se aplicará únicamente a la vivienda que tuviera la condición de vivienda habitual del cuidador o dependiente.

Se deberá presentar el certificado de dependencia emitido por el órgano competente y certificado de convivencia, en aquellos casos en que estén empadronados fuera del municipio.

5.9. Las viviendas cuya titularidad corresponda a personas empadronadas en Residencias de la Tercera Edad. Esta exención se aplicará únicamente a la vivienda que, con carácter previo al ingreso en la Residencia, tuviera la condición de vivienda habitual del residente.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación del certificado de empadronamiento, en aquellos casos en que estén empadronados fuera del municipio.

La exención se aplicará durante un plazo máximo de tres años contados a partir de la fecha de empadronamiento en la residencia.

5.10. Ordenamendutik kanpo dauden etxebizitzak, hondamendi aitortpena izan dutenak edo hirigintza kudeaketari lotuta-koak.

5.11. Higiezin merkatuan eskaintzan dauden etxebizitzak saldu edo alokatzeko, betiere:

a) Salmenta prezioa ez bada katastroko balioa bider 1,9 koefizientea baino handiagoa.

b) Alokairuaren urtekoturiko prezioa ez bada etxebizitzaren «katastroko balioa bider 1,9 koefizientea» biderketan sorturiko balioaren %4 baino handiagoa.

Zirkunstantzia horiek egiaztatuko dira:

a) Higiezin bitartekaritza zerbitzuak erabiltzen direnean: Saldu edo alokatzeko kontratuaren kopiaren bidez, alokairu edo salmenta prezioa zehaztuz.

b) Higiezin bitartekaritza zerbitzuak erabiltzen ez direnean aitorten baten bidez, etxebizitza higiezin merkatuan jarri dela egiaztatzen duten frogatzeko baliabideen bidez (esate baterako, salmentan edo alokairuan dagoela erakusten duten argazkiak, web orrietan edo antzekoetan jarritako publikitatearen frogagiriak).

Lorturiko datuekin, Udalak etxebizitza poltsa bat sortu ahal du.

5.12. Gipuzkoatik kanpo, lan arazoak direla-eta beste udalerriri batera lekuz aldatu diren etxebizitzaren titularrek edo ezkontidea edo izatezko bikote.

Halako egoera egiaztatu beharko da jabeak egungo etxebizitzan duen errolda egiaztatzea aurkeztuz eta etxebizitzaren jabeak zerbitzuak ematen dituen enpresaren egiaztatzearen bidez.

Izatezko bikote badira, dagokion Erregistroan izena emanda egon beharko dute.

5.13. Konpontzen ari diren higiezinak zerga sortze datan.

Egoera hori egiaztatu beharko da obretarako udal lizentzia aurkeztuz.

5.14. Zerga sortu aurreko hiru hilabeteetan eta ondorengo bi hilabeteetan eskualdatutako etxebizitzak, betiere eskuratutako etxebizitza, eskualdaketa egunetik kontatzen hasita hiru hilabete epean, udal-erroldan inskribatua badago.

5.15. Bereizketa horizontalik ez duten eta erregistroan finka bakarra diren etxebizitzak, katastroan erreferentzia bakarra eta errezibo bakarra dutenak.

5.16. Hutsik dauden baserriak.

Egiaztatuta geratuko da baserria ez dagoela hutsik nekazaritzako ustiapena Gipuzkoako Foru Aldundiaren nekazaritzako ustiapenen erregistroan inskribatuta badago edo egon bada.

5.17. Zergan hobariren bat duten etxebizitzek.

Salbuespen honek hondar izaera du, eta helburua udalaz kanpoko arau baten babespean, legezkoa izanik, ondasun higiezin zergan hobari edo murrizketaren bat duten etxebizitzei zerga-kenketa ahalbidetzea da, hain zuzen ezaugarri bereziak dituelako edo jabeek egoera pertsonal berezia bizi dituelako.

5.18. Aldi baterako bizileku gisa erabiltzen diren etxebizitzak. Salbuespen hau etxebizitza bakar bati aplikatuko zaio, titularra Gipuzkoatik kanpo bizi bada.

Joko da etxebizitza aldi baterako bizileku gisa erabiltzen dela egiaztatzen bada gutxienez 150 kW elektrizitate kontsumitzen direla zerga sortu aurre-aurreko urteko edozein hilabete-tan.

5.10. Las viviendas que estén fuera de ordenación, declarados en ruina o sujetos a gestión urbanística.

5.11. Las viviendas que estén ofertadas en el mercado inmobiliario para su venta o arrendamiento, siempre que:

a) Su precio de venta no supere el valor catastral multiplicado por el coeficiente 1,9

b) El precio del alquiler anualizado no supere el 4% del valor que resulte de multiplicar el valor catastral de la vivienda por el coeficiente 1,9

Estas circunstancias se acreditarán:

a) Cuando se utilicen servicios de mediación inmobiliaria: Mediante copia del correspondiente contrato para la venta o arrendamiento, señalando el precio de venta o alquiler.

b) Cuando no se utilicen servicios de mediación inmobiliaria, mediante una declaración, acompañada de los medios de prueba que acrediten la puesta a disposición del mercado inmobiliario de la vivienda (como, por ejemplo, fotografías con carteles de venta o arrendamiento, justificantes de publicidad en páginas web, o similares).

Con los datos obtenidos, el Ayuntamiento podrá crear una Bolsa de viviendas.

5.12. Las viviendas cuyos titulares o su cónyuge o pareja de hecho se han trasladado a otro municipio fuera de Gipuzkoa por razones laborales.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación del certificado de empadronamiento del propietario en su domicilio actual y certificado emitido por la empresa en la que el propietario de la vivienda presta sus servicios.

En el caso de parejas de hecho deberán estar inscritas en el correspondiente Registro.

5.13. Los inmuebles que estén siendo reformados en la fecha de devengo del impuesto.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación de la licencia de obras municipal.

5.14. Las viviendas transmitidas los tres meses anteriores y dos posteriores al devengo del impuesto siempre que en la vivienda adquirida, en el plazo de tres meses a contar desde el día de la transmisión, figure inscripción en el Padrón Municipal

5.15. Las viviendas sin división horizontal que constituyan una única finca registral, con única referencia catastral y un único recibo.

5.16. Los caseríos que se encuentren vacíos.

Se considerará que esta circunstancia se acredita cuando la explotación agraria esté o haya estado inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

5.17. Las viviendas que gocen de alguna bonificación tributaria en el impuesto.

Esta exención tiene carácter residual y su objeto es permitir la exención de aquellas viviendas que gocen de algún tipo de bonificación o reducción en el impuesto de bienes inmuebles al amparo de alguna norma extramunicipal pero legalmente aplicable, bien por su características singulares o bien por causa de las situaciones personales de la propiedad.

5.18. Las viviendas destinadas a residencia temporal Esta exención se aplicará a una sola vivienda y cuando el titular resida fuera de Gipuzkoa.

Se entenderá que la vivienda se destina a residencia temporal cuando se acredite un consumo mínimo de electricidad de 150 kW en cualquiera de los meses del año inmediatamente anterior al de la fecha de devengo del impuesto.

Hori egiaztatzeko, aurkeztu beharko dira elektrizitate fakturak eta etxebizitzaren titularraren errolda-ziurtagiria.

7. artikulua

Inor errolatuta ez duten etxebizitzak gainkargua duten etxebizitzaren zerrandan sartuko dira. Egoera horretan mantenduko dira norbait errolatzen den arte. Zerga eta gainkarga batera igorriko dira.

Jabeei behin jakinarazi zaienean etxebizitza zerrenda horretan sartu dela, hurrengo urteetan ez zaie berriz jakinaraziko, eta beren ardura izango da garaiz jakinaraztea gainkarga egoki ez izatea eragiten duen edozein egoera. (salbuespen eskaera edo ohiko bizileku gisa erabiltzearen frogara).

VII. ORDAINTZEKO EPEA

2017 urtean epea ordaintzeko izango da: 2016ko maiatzaren 15etik uztailaren 7ra.

ERANSKINA

Zerga-motak. Kuotak zehazteko karga mota hauek ezarri dira:

1.1.1. Hiri ondasunen gainekoa:

- A) Lurzoru industrialia edo hirugarren sektorekoa: %0,600.
- B) Gainontzeko hiri ondasunak: %0,2342.

1.1.2. Landa ondasunen gainekoa: %1,1.

2. Gainkarga, zergaren kuota likidoaren gainean: %100.

1.2. Udalerriko jarduera ekonomikoen gaineko zergaren ordainarazpenerako zenbait ahalmen erregulatzen dituen ordenantza fiskala.

V. ORDAINTZEKO EPEA

2017. urtean ordaintzeko epea izango da: 2017ko urriaren 2tik azaroaren 13ra.

1.3. Trakzio mekanikoko ibilgailuen gaineko zergaren kuotak finkatzeko elementuak erregulatzen dituen ordenantza fiskala.

VII. EPEA ORDAINTZEKO

2017. urtean ordaintzeko epea izango da 2017ko otsailaren 20tik apirilaren 7ra.

1.4. Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga erregulatzen duen ordenantza fiskala.

4. artikulua.

Zerga egitatearen balizko zergapetuak, banan-bana adieraziz, ondorengoek osatzen dituzte:

1. Oin berriko eraikuntza edo instalazioak eraikitzeo obra mota guztiak.
2. Eraikuntza eta instalazio mota guztiak handitu edo zabaltzeko obrak.
3. Eraikuntza eta instalazio ororen egituraren eragina izan dezaketen aldakuntza edo berrikuntzak.
4. Egun dauden mota guztietako eraikin eta instalazioen kanpoaldeko itxura aldaketa guztiak.
5. Eraikinen barne antolaketa aldatzen duten obrak, haien erabilera edozein izanda ere.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación de las facturas de electricidad del período y el certificado de empadronamiento del titular de la vivienda.

Artículo 7.

Las viviendas en las que no haya ninguna persona empadronada serán incorporadas al listado de viviendas sujetas a recargo. Dicha situación se mantendrá mientras no haya nadie empadronado en ellas. Se procederá al giro conjunto del impuesto y su recargo.

En aquellos casos en que se haya notificado a las personas propietarias la inclusión en dicha lista no se realizará nueva notificación durante los años posteriores, por lo que será responsabilidad de las personas propietarias comunicar a tiempo cualquier circunstancia (solicitud de exención o acreditación de prueba de residencia habitual) por la que se considere que no procede el recargo.

VII. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2017 será del 15 de mayo al 3 de julio de 2017.

ANEXO

Tipos impositivos. Para determinar las cuotas se fijan los siguientes tipos de gravamen:

1.1.1. De naturaleza urbana:

- A) Suelo industrial o terciario: 0,600%.
- B) Resto bienes urbanos: 0,2342%.

1.1.2. De naturaleza rústica: 1,1%.

2. Recargo sobre la cuota líquida 100%

1.2. Ordenanza fiscal reguladora para determinadas facultades para la exacción del impuesto sobre actividades económicas.

V. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2017 será del 2 octubre al 13 de noviembre de 2017.

1.3. Ordenanza fiscal reguladora de los elementos esenciales para determinar las cuotas del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

VII. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2017 será del 20 de febrero al 7 de abril de 2017

1.4. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

Artículo 4.

A título enunciativo, constituyen supuestos del hecho imponible sujetos al impuesto los siguientes:

1. Las obras de construcción de edificaciones o instalaciones de todas clases de nueva planta.
2. Las obras de ampliación de edificios o instalaciones de todas clases existentes.
3. Las de modificación o reforma que afecten a la estructura de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
4. Las de modificación del aspecto exterior de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
5. Las obras que modifiquen la disposición interior de los edificios, cualquiera que sea su uso.

6. Lurzoruari eta hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 37. artikulua aipatzen dituen behin-behineko izaera duen egin beharreko obra oro.

7. Zerbitzu publikoak instalatzeko obrak.

8. Lur-higidurak, hala nola lur-erazketak, lur-berdinketak, hondeaketak eta beteketak, baldin eta eginkizun horiek Urbanizazio Proiektu batean edo onetsi nahiz baimendutako Eraikuntza burutzeko egin beharreko obra zehatzak eta programatuak ez badira.

9. Eraikuntzen eraispena, berehala aurrion deklaratzeko ez badira.

10. Lurrazpiko instalazioak, alegia, aparkalekuetara, industri, merkataritza edo lanbide jardueretara, zerbitzu publikoetara edo zorupea destinatzen deneko beste edozein erabileratara destinatuko direnak.

11. Bide publikotik ikus daitezkeen propagandako kartelen ezarpena.

12. Udalak burutzeko emandako agindupean egindako obrak.

13. Ekonomi ahalmena duela adieraziko duten baliabide ekonomikoen inbertsioa eta obra edo hirigintza lizentziari atxikitako edozein obra, eraikuntza edo instalazio.

VII. KUDEAKETA

20. artikulua. Hobariak.

1. Zerga-kuotaren %95eko hobaria jaso ahal izango dute:

a) Interes bereziko edo udal onurakoak izendatuta daudean, zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-artistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak direlako izendapen hau mereziko dutenek. Izendapena Udalbatzak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.

b) Autokontsumorako energia berriztagarriak aprobetxatzeko sistemak erabiltzen dituztenek (eguzkia energia, haize energia, eta abar). Dena den, hobari hau aplikatu ahal izateko, ezinbestekoa izango da berao sortzeko instalazioak Administrazio eskudunak homologatutako kolektoreekin hornituta egotea. Eta, era berean, ingurumenaren onurarako egin direnak, hobi septikoen gisakoak, eta abar.

Hobari hori ondorengo balizko egoeran baino ez da aplikatuko: Dagokion araudiak aipatutako sistemak instalatzea eskatzen ez duenean.

Era berean, hobaria ondorengoetan baino ez da aplikatuko: Energia berriztagarriak aprobetxatzeko sistemak (eguzkia energia, haize energia, eta abar) gehitzen dituzten eraikuntza, instalazio eta obrarako diru-partidari dagokion kuota zatiaren gainean edo, hala badagokio, ingurumena hobetzeko helburuarekin burutzen diren obren kostuaren gainean; hala nola, hobi septikoak.

c) Eusko Jaurlaritzaren mendeko ikastetxe publikoetan egindako obrak

2. Zerga-kuotaren %90eko hobaria jaso ahal izango dute:

Minusbaliatuen sarbide eta bizigarritasun baldintzak hobetzen dituzten obrak. Hobari hori soilik izango dute administrazio publikoek sustatutako obrek, zuzenean nahiz hitzartutako sustapenen bidez.

3. Zerga-kuotaren %50eko hobaria jaso ahal izango dute:

6. Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional a que se refiere el art. 37 de la ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo.

7. Las obras de instalación de servicios públicos.

8. Los movimientos de tierra, tales como desmontes, explanaciones, excavación y terraplenado, salvo que tales actos estén detallados y programados como obras a ejecutar en un Proyecto de Urbanización o de Edificación aprobado o autorizado.

9. La demolición de las construcciones, salvo en las declaradas de ruina inminente.

10. Las instalaciones subterráneas dedicadas a aparcamiento, actividades industriales, mercantiles o profesionales, servicios públicos o cualquier otro uso a que se destine el subsuelo.

11. La colocación de carteles de propaganda visibles desde la vía pública.

12. Las obras realizadas amparadas en órdenes de ejecución por parte del Ayuntamiento.

13. Cualesquiera obras, construcciones o instalaciones que impliquen inversión de recursos económicos demostrativos de una capacidad económica y sujetos a licencia de obras o urbanísticas.

VII. GESTIÓN

Artículo 20. Bonificaciones.

1. Podrán acceder a una bonificación del 95% de la cuota tributaria:

a) Las obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

b) Las obras que incorporen sistemas para el aprovechamiento de energías renovables (solar, eólica, geotérmica etc.) para el autoconsumo. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación de la Administración competente. Asimismo, aquellas que sean ejecutadas con objeto de llevar a cabo mejoras medioambientales, como fosas sépticas, etc.

Dicha bonificación únicamente se aplicará en aquellos supuestos en los que la instalación de los citados sistemas no sea exigible por la normativa correspondiente.

Asimismo, la bonificación se aplicará, únicamente, sobre la parte de la cuota correspondiente a la partida referida a la construcción, instalación y obra que incorporen sistemas para el aprovechamiento de energías renovables (solar, eólica, etc.), o en su caso, sobre el coste de las obras que sean ejecutadas con objeto de llevar a cabo mejoras medioambientales, como fosas sépticas, etc.

c) Las obras realizadas en Centros docentes públicos dependientes del Gobierno Vasco.

2. Podrán acceder a una bonificación del 90% de la cuota tributaria:

Las obras que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de los discapacitados. Dicha bonificación únicamente se aplicará a las que sean promovidas por las administraciones públicas, bien directamente, bien mediante promociones concertadas.

3. Podrán acceder a una bonificación del 50% de la cuota tributaria:

a) Azpiegituretan inbertsio pribatuak sustatzeko planekin lotuta dauden obrak, aldez aurretik udalak hala erabakita.

b) Alokatzeko etxebizitza sozialetan eta salmentara bideratutakoetan egingo diren obrek, betiere Administrazio Publikoek (Eusko Jaurlaritza eta Udalak) sustatuak baldin badira.

c) Administrazio publikoek BOEak sustatutako eraikin, instalazio eta obrei dagozkienak, zuzenean nahiz hitzartutako sustapenen bidez

4. Gehienez %34ko hobaria eskuratu ahal izango dute, Eusko Jaurlaritzaren eskumena duen dagokion Sailak emandako laguntza jaso dutenek, baldin eta horiek ondasun urbanistiko eta eraikuntzak berritzatzeko babestutako jarduerentzako emanak izan badira.

Arestian adierazitako portzentajea, babestutako jardueran sartutako obren titularren elementu komunetan partaidetza, Komunitate osoari buruz, dutenaren arabera gutxituz gertatzen dena izango da.

Aurreko ataletan adierazitako hobariak jaso ahal izateko, Udaletxeko erregistroan aurkeztu beharko da eskaera, hirigintzako lizentzia jakinarazten denetik edo adierazpen erantzulea edo aurretiazko komunikazioa egiten denetik kontatzen hasita 2 hilabeteko epean. 4. atalean birgaitzeko jarduera babestuetarako aurreikusitako hobarietarako, laguntzak ematen direnean hasiko da kontatzen 2 hilabeteko epea eta ez da aplikatuko fatxadak osorik konpontzeko obretan edo eraginkortasun energetikoko sistema duten estalkien lanetan, horiek zerga berezia dutelako.

Gauza bat baino gehiagogatik hobaria egokituz gero, baka-rik hobaririk handiena baliatu ahal izango da.

ERANSKINA

Tarifa eta karga tasa:

1. Eraikuntza, instalazio eta obraren aurrekontua:

	%
– 12.100,00 ko aurrekontu arte	3
– 12.100,00 tik goragoko aurrekontua	5
2. Negutegiak egiteko obrak eta nekazaritza ekoizpenari adskribatutako elementuek	2
3. Hirigune historikoa eraberritzeko lanak:	3
4. Ondasun higiezinak eraberritzeko lanak, konponketak, fatxadak margotzea eta teilatuak konpontzea, elementu komunak direnean, eta, baita nekazaritzari lotuta dauden etxeei dagozkienak ere	3
5. Ohiko etxebizitzarako erabiltzen diren etxeetan egindako lan guztietarako aurrekontua.	
– 12.100,00 ko aurrekontu arte	2,4
– 12.100,00 tik goragoko aurrekontua	4
6. Merkataritza edo lanbide-jardueretarako, zerbitzuetarako eta ostalaritza-eta jatetxe-establezimenduetarako lokalak eraberritzeko edo moldatzeko obrak, betiere lokalak bizitegi- eta zerbitzu-lurzoru hiritarrean badaude.	
12.100,00 €ko aurrekontu arte	0,75
12.100,00 €tik goragoko aurrekontua	1,25

7. Fatxadak edota estalkiak erabat konpontzeko obrak, beti ere energia-eraginkortasuna hobetzeko sistemak jartzen badira.

a) Las obras vinculadas a los planes de fomento de las inversiones privadas en infraestructuras, previa declaración municipal.

b) Las obras en viviendas sociales destinadas al alquiler y para las destinadas a la venta, siempre que sean promovidas por las Administraciones Públicas (Gobierno Vasco y Ayuntamientos).

c) Las construcciones, instalaciones y obras referentes a V.P.O. promovidas por las administraciones públicas, bien directamente, bien mediante promociones concertadas.

4. Podrán acceder a una bonificación máxima del 34% aquellas licencias urbanísticas, cuyas obras resulten beneficiadas de las ayudas otorgadas por el Departamento competente en la materia del Gobierno Vasco, para las actuaciones protegidas de rehabilitación del patrimonio urbanístico y edificado.

El porcentaje anteriormente indicado, resultará minorado en función de la participación en los elementos comunes de los titulares de las obras incluidas en la actuación protegida, respecto al total de la Comunidad.

Para poder disfrutar de las bonificaciones establecidas en los apartados precedentes, deberá presentarse en el registro de entrada de este Ayuntamiento la oportuna solicitud en el plazo de 2 meses a partir de la notificación de la correspondiente licencia urbanística o presentación de la declaración responsable o comunicación previa. En el caso de la bonificación prevista en el apartado 4 relativa a actuaciones protegidas de rehabilitación el plazo será de 2 meses desde la concesión de las ayudas y no será aplicable a aquellas obras de arreglo integral de fachadas y/o cubiertas que incorporen sistemas de eficiencia energética por estar sujetas a un tipo de gravamen especial.

En caso de concurrir dos o más supuestos de bonificación, solamente se aplicara por el concepto que posea el porcentaje más alto de bonificación.

ANEXO

Tarifa y tipo de gravamen:

1. Presupuesto de construcción, instalación y obra en general:

	%
– Hasta 12.100,00 de presupuesto	3
– Más de 12.100,00 de presupuesto	5
2. Las obras de construcción de invernaderos y elementos adscritos a la producción agraria	2
3. Las obras de rehabilitación en el casco histórico	3
4. Las obras de rehabilitación de inmuebles, referidas a arreglos, pintura de fachadas y reparación de tejados de edificios de viviendas con elementos comunes, así como las realizadas en viviendas vinculadas a explotaciones agropecuarias	3
5. Presupuesto para todas las obras acometidas en domicilios destinados a vivienda habitual.	
– Hasta 12.100,00 de presupuesto	2,4
– Más de 12.100,00 de presupuesto	4
6. Presupuesto para obras de reforma o acondicionamiento de locales para actividades comerciales, actividades de servicios, establecimientos de hostelería y restauración en suelo urbano residencial y terciario.	
Hasta 12.100,00 € de presupuesto	0,75
Más de 12.100,00 € de presupuesto	1,25

7. Presupuesto para obras de arreglo integral que afecten a fachadas y/o cubiertas que incorporen sistemas de mejora de eficiencia energética.

	<u> </u>	%
12.100,00 €ko aurrekontu arte	1,5	
12.100,00 €tik goragoko aurrekontua	2,5	

Energia-eraginkortasunaren hobekuntzat hartuko da fatxada, mehelin eta estalkien birgaitze termikoa, hartarako, barrendik eta kanpotik, isolamendu termikoa jarri bada; baita bizitzeko egokiak ez diren espazioekin, kanpoaldearekin edo lurrarekin kontaktuan dauden forjatuak isolamendu termikoz birgaitzea ere.

2. TASAK

2.1. Behin betiko onespena ematea Herri jabariaren erabilera pribatua edo bertako herri-jabariaren aparteko aprobetxamendua egiteagatik ondorengo tasei:

2.1. UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO PROBETXAMENDU BEREZIAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK

2.1.1. Espaloitik eta bide publikoaren erreserba eginez ibilgailuen sarrera gordetzea

3 artikulua.

Ordaintzeko epea.

2017. urtean ordaintzeko epea izango da: Abuztuaren 14tik urriaren 2ra.

2.1.3. Toki publikoko lurzorua, lurrazpia edo hegalkinaren erabilpen pribatua edo probetxamendua

3. artikulua

Ordainketa epea.

2017. urtean ordaintzeko epea izango da: Abuztuaren 14tik urriaren 2ra.

2.2. ONDORENGO ZERBITZUAK ESKAINI ETA AKTIBITATEAK EGITEAGATIKO TASA

2.2.1. Ur-hornidura eta estolderia zerbitzua

2. artikulua.

Karga motak ondorengo epigrafeetan adierazten direnak dira:

	<u> </u>	€/hiru
1. Zerbitzua erabiltzaileko kuota finkoa:		
1.1. Etxeko erabiltzailea	10,02	
1.2. Nekazaritzako-abeltzaintzarako erabiltzailea	19,37	
1.3. Etxekoa ez dena	29,12	
	<u> </u>	€/m ³
2. Kontsumitze-kuota:		
2.1. Etxeko kontsumoa	0,80	
2.2. Nekazaritza-abeltzaintzako kontsumoa:		
Hiruhilabeteko 60 m ³ arte	1,16	
Hiruhilabeteko 60 m ³ baino gehiago	1,50	
2.3. Etxe-kontsumorako ez dena:		
2.3.1. Hiruhilabeteko/30 m ³ arte	1,56	
2.3.2. Hiruhilabeteko/ 30 eta 100 m ³ bitarte	2,22	
2.3.3. Hiruhilab. 100 m ³ baino gehiag. kontsumoa	3,72	
2.3.4. Ur-kontsumo totalak	1,56	

	<u> </u>	%
Hasta 12.100,00 € de presupuesto	1,5	
Más de 12.100,00 € de presupuesto	2,5	

Se entenderá como mejora de eficiencia energética, la rehabilitación térmica de fachadas, medianerías y cubiertas mediante colocación de aislamiento térmico ya sea por el interior o por el exterior, así como la rehabilitación con aislamiento térmico de forjados en contacto con espacios no habitables, con el exterior, o con el terreno.

2. TASAS

2.1. Aprobar definitivamente las modificaciones siguientes correspondientes a las Tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local relativas a:

2.1. TASAS POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL

2.1.1. Entrada de vehículos a través de aceras y reservas de vía pública

Artículo 3.

Plazo de pago.

El plazo de pago para el año 2017 será del 14 de agosto al 2 de octubre.

2.1.3. Utilización privativa o aprovechamiento del suelo, subsuelo o vuelo de la vía pública

Artículo 3.

Plazo de pago.

El plazo de pago para el año 2017 será del 14 de agosto al 2 de octubre.

2.2. TASAS POR PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SIGUIENTES.

2.2.1. Servicio de suministro de agua y alcantarillado

Artículo 2.

Los tipos de gravamen son los determinados en los epígrafes de la siguiente tarifa:

	<u> </u>	€/trim.
1. Cuota fija de servicio por usuario:		
1.1. Usuario doméstico	10,02	
1.2. Usuario agrícola-ganadero	19,37	
1.3. Usuario no doméstico	29,12	
	<u> </u>	€/m ³
2. Cuota por consumo:		
2.1. Consumo doméstico	0,80	
2.2. Consumo agrícola-ganadero:		
Hasta 60 m ³ /trim.	1,16	
Más de 60 m ³ /trim.	1,50	
2.3. Consumo no doméstico:		
2.3.1. Consumos de hasta 30 m ³ /trimestrales	1,56	
2.3.2. Consumos de 30 hasta 100 m ³ /trimestrales	2,22	
2.3.3. Consumos de 100 m ³ /trim. en adelante	3,72	
2.3.4. Consumos totales	1,56	

Tarifa hau jendearen kontsumorako elikagaiak ekoizten dituzten enpresei kobratuko zaie, betiere baldintza normaletan (ur-hiesak edo matxurak kenduta) lana egiten badute. Horrez gain, ura ekoizteko prozesuan edo instalakuntzak garbitzeko bakarrik erabili beharko da, eta hiruhileko batz besterik 5.000 eta 11.000 m³-ren artean kontsumitu. Tarifa hau aplikatzeko, aldeztu aurretik enpresek Udal honetan eskaera egin beharko dute, eta Udalak onartatzen jo ondoren, hurrengo epealdian sartuko litzateke indarrean.

Hiruhileko ur-kontsumoa 11.000 m³ baino gehiagokoa izanez gero, berriz, m³-ko 2,16 € kobratuko da.

3. Ur-hartunerako baimen eskubidea, ordainduko da:

	€
3.1. Etxebizitzan	87,55
3.2. Komertzio, industria eta bestelakoetan	247,70

SALBUESPENAK ETA HOBARIK.

3. artikulua.

a) Ur-horniketa eta udal estolderia zerbitzua ordaintzetik salbuetsirik geratuko dira:

– Jubilatuen Egoitzak.

– Errenteriako Udalak kudeatutako Ikastetxe Publikoak, haurreskolak barne.

– Eraiki duten promotoreen izeneko etxebizitzak, betiere ez badira ohiko etxebizitzak eta ez badago kontsumorik.

b) Eusko Jauriaritzak kudeatutako Ikastetxe Publikoak etxe-tarifen arabera izango dira kargatuak edo zergatuak.

c) Ordaindu beharrik izango ez duten gutxiengo hiruhilabeteko ur-kontsumoa 30m³ jartzen da. Alegia, ondoren aitatzen direnek: Errenteriako Udalak errekonozituta dauzkan Auzo Elkarteak, establezimendu Onuragarriak, hots, Gurutze Gorria, D.Y.A. eta dirua irabaztea helburutzat ez daukaten gainontzeko erakundeak (eginkizun nagusia gastronomia daukaten Elkarteak eta Erakunde Politiko eta Sindikalak izan ezik).

d) Udal Patronatu edo Fundazioek metro kubikoa 0,30 € ordainduko dute.

2.2.2. Hondakinen bilketa eta ezabaketa tasa

I. TARIFAK.

	€
1. Urteko eta etxebizitzako	119,04

2. Salmenta-toki bakoitzeko:

– Okindegiak, gozotegiak, eta arraultza dendak.

– Farmaziak, optikak, zinemak, kioskoak, ile-apaindegiak, estudioak, bulegoak, bitxitegiak eta erloju-dendak.

– Liburu-dendak eta beste edozein tarifatan ez diren salmenta toki edo zerbitzuak.

Urteko	223,26
--------------	--------

3. Salmenta-toki bakoitzeko:

– Aisialdi, kultur edo kirol elkarteak.

– Txikizkako ardo, patata edo kolonia biltegiak.

– Tabako-dendak, urdaitegiak.

– Zapata-dendak eta drogeriak.

– Aparkaleku publikoak.

– Etxeko tresneria-denda, altzari-dendak.

Aplicable a empresas cuya actividad esté vinculada a la fabricación de productos de alimentación para el consumo humano, y que en condiciones normales de funcionamiento (excluidas fugas o averías), y exclusivamente utilizado en el proceso productivo o limpieza de instalaciones, posean un consumo medio trimestral entre 5.000 y 11.000 m³. Para la aplicación de esta tarifa, deberán previamente presentar la correspondiente solicitud ante este Ayuntamiento, y caso de ser estimada, surtirá efectos a partir del siguiente período de facturación.

Los consumos por encima de los 11.000 m³/trimestre se facturarán a 2,16 €/m³.

3. Derecho de licencia de acometida, se percibirá:

	€
3.1. A vivienda	87,55
3.2. A comercio e industria y otros	247,70

EXENCIONES Y BONIFICACIONES.

Artículo 3.

a) Estarán exentos del pago del suministro de agua y servicio de alcantarillado municipal:

– Los Hogares de Jubilados.

– Los Centros Docentes Públicos, incluidas las Escuelas Infantiles, cuya titularidad ostenta el Ayuntamiento de Errenteria.

– Las viviendas cuya titularidad corresponde a los promotores que los hayan edificado siempre que no constituyan residencia habitual y no haya consumos

b) Serán gravados con arreglo a la tarifa doméstica los Centros Docentes Públicos gestionados por el Gobierno Vasco.

c) Se establece como mínimo exento al trimestre la cantidad de 30m³, para los usos de agua pertenecientes a: Las Asociaciones de Vecinos reconocidas como tales por el Ayuntamiento de Errenteria, establecimientos de Beneficencia, Cruz Roja, D.Y.A. y el resto de organizaciones sin ánimo de lucro (excluidas las Sociedades cuya actividad principal sea la gastronómica así como las Organizaciones Políticas y Sindicales).

d) Los Patronatos o Fundaciones Municipales abonarán 0,30 €/m³.

2.2.2. Servicio de recogida y eliminación de residuos

I. TARIFAS.

	€
1. Por cada vivienda al año	119,04

2. Por cada establecimiento destinado a:

– Despachos de pan, pastelerías y hueverías.

– Farmacias, ópticas, cines, quioscos, peluquerías, estudios, oficinas, joyerías y relojerías.

– Librerías y resto de establecimientos comerciales o de servicios no incluidos en ninguna tarifa.

Al año	223,26
--------------	--------

3. Por cada establecimiento destinado a:

– Sociedades recreativas, culturales o deportivas.

– Almacenes de vino al por menor, de patatas o de coloniales.

– Estancos, charcuterías.

– Zapaterías y droguerías.

– Garajes públicos.

– Electrodomésticos, mueblerías.

	€
– Arropa-dendak.	
– Jostailu-dendak, burdindegia.	
Urteko	360,21
4. Salmenta-toki bakoitzeko:	
– Hotelak, pentsioak, jatetxeak, kafetegiak eta dantzalekuak.	
– Autozerbitzuak.	
– Kontsumo kooperatibak eta ekonomatoak.	
– Handizkako fruta edo ardo biltegiak.	
– Frutategi edo janari-dendak.	
– Bar eta tabernak.	
– Industri establezimenduak.	
Urteko	649,00
5. Salmenta-toki bakoitzeko:	
– Arraindegia, harategiak.	
Urteko	288,16
4. artikulua.	
Hobariak.	
I. Tarifaren %100eko hobaria izango dute:	
1. Irakaskuntza eta Osasun-Zentro Publikoak.	
2. Udal Patronatuak.	
3. Ongintza zentroak, Gurutze Gorria eta D.Y.A.	
4. Auzo Elkartek.	
5. Dirua irabaztea helburu ez duten herriko erakundeak (jarduera nagusia gastronomia duten elkarteak eta erakunde politiko eta sindikalak izan ezik).	
II. Tarifaren %20ko hobaria izango dute:	
Kartoi-papera eta beira gaika bildu eta birziklatzeko Programetan aktiboki laguntzen duten jarduerak, Sanmarko Mankomunitateak urtero aurkeztutako datuen arabera (tasaren bidalketa egiten den urtearen aurrekoari dagozkien datuak).	
Onartutako hobariak urtero berrituko dira aurre eskaerarik egin gabe, aipatutako baldintzak betetzen diren heinean, noski.	
Hobari-eskaera berriak 2016ko ekainaren 30 baino lehen gauzatu behar dituzte interesatuek.	
III. Tarifaren %30eko hobaria izango dute:	
Auzo-konpostatze eta etxeko konpostatze udal Programetan alta emandako etxebizitzak, beti ere hauetan modu aktiboan parte hartzen dutelarik ohiko etxebizitzan bertan sortutako biohondakinari lotuta, Ingurumeneko Sailak emandako datuen arabera.	
Udal Programa bat denez, aipatutako datuak badira Udalean. Ondorioz, hobariak zuzenean aplikatuko dira aurre-eskari gabe, behar diren baldintzak betetzen diren heinean.	
IV. Tarifaren %25eko hobaria izango dute:	
1. Bosgarren edukiontzia bidez (marroia) biohondakina gaika biltzeko udal Programan modu aktiboan parte hartzen duten etxebizitzak.	
Horretarako, aipatutako Programan parte-hartze aktibotzat hartuko da, 2017ko urtarrilaren 1 eta apirilaren 30 arteko epealdian, urteko batz bestez, bosgarren edukiontzia erabilera elektronikoa hilean gutxienez hiru (3) irekierak egin baldin badira, egun ezberdinetan.	

	€
– Confecciones.	
– Jugueterías, ferreterías.	
Al año	360,21
4. Por cada establecimiento destinado a:	
– Hoteles, pensiones, restaurantes, cafeterías salas de fiestas.	
– Autoservicios.	
– Cooperativas de consumo y economatos.	
– Almacenes de frutas o de vino al por mayor.	
– Fruterías y comestibles.	
– Bares y tabernas.	
– Establecimientos industriales.	
Al año	649,00
5. Por cada establecimiento destinado a:	
– Pescaderías, carnicerías.	
Al año	288,16
Artículo 4.	
Bonificaciones.	
I. Del 100% de la tarifa de:	
1. Los Centros públicos de Enseñanza y Asistencia Sanitaria.	
2. Patronatos Municipales.	
3. Los establecimientos de beneficencia, Cruz Roja y D.Y.A.	
4. Asociaciones de Vecinos.	
5. Organizaciones populares sin ánimo de lucro (excluidas las Sociedades cuya actividad principal sea la gastronomía así como las Organizaciones Políticas y Sindicales).	
II. Del 20% en la tarifa de:	
Establecimientos que colaboren activamente en Programas de separación selectiva y reciclaje de cartón-papel y vidrio, de acuerdo con los datos suministrados anualmente por la Mancomunidad de Sanmarko (datos correspondientes al año inmediatamente anterior al de devengo de la tasa).	
Las bonificaciones concedidas se renovarán anualmente sin previa solicitud y siempre que se cumplan los requisitos señalados.	
Las nuevas solicitudes deberán realizarse por los interesados antes del 30 de junio 2017	
III. Del 30% en la tarifa de:	
Viviendas que, estando dadas de alta en los Programas municipales de compostaje doméstico y comunitario, participen activamente en los mismos con respecto al biorresiduo generado en la propia vivienda habitual, de acuerdo con los datos suministrados por el Departamento de Medio Ambiente.	
Al tratarse de un Programa municipal se dispone de dichos datos, por lo que las bonificaciones se aplicarán automáticamente sin previa solicitud, siempre que se cumplan los requisitos.	
IV. Del 25% de la tarifa de:	
1. Viviendas que participen activamente en el Programa municipal de recogida selectiva de biorresiduo mediante el quinto contenedor (marrón).	
Se entenderá por participación activa en el citado programa, sí en el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de abril de 2017, se ha procedido de media anual al uso electrónico del quinto contenedor mediante un mínimo de tres (3) aperturas al mes en días diferentes.	

Udal Programa bat denez, aipatutako datuak badira Udalean. Ondorioz, hobariak zuzenean aplikatuko dira aurre-eskari-rik gabe, behar diren baldintzak betetzen diren heinean.

4. artikuluko III. eta IV. atalei dagokionez, etxebizitza bakoitzak etxeko biohondakina kudeatzeko dauden bi bideen artean aukeratu beharko du: Konpostatzea ala bosgarren edukiontzia, haien artean bateraezinak izanik, eta beraz dagozkien hobariak ere ez dira metagarriak.

ORDAINTZEKO EPEA.

6. artikulua

2017. urtean ordaintzeko epea izango da: Abuztuaren 14tik urriaren 2ra

2.2.6. Hirigintzako lizentziak ematea

II. SALBUESPENAK.

2. artikulua.

Jarraian adierazitakoak ordainarazpen honetatik salbuetsita geratuko dira, beti ere dagokion lizentzia eskatzeko kalterik gabe:

a) Estatuko Administrazioak, Euskal Autonomia Erkidegoak, dagokion Probintziako Administrazioak eta Udalerriri dagokion mankomunitate edo elkarteak zuzenean egiten dituen obrak eta Udalerriri berak egin edo kontratatzen dituen obrak.

b) Itunpeko ikastetxeak herriaren onurakoak eta elkarteak dirua irabaztea xede ez duten Elkarteak Udal Erregistroan sartuak direnak eta Eusko Jaurlaritzak herri onurako izendatuak.

c) Udalak, kasu bakoitzean formulatzen den instantziaren indarrez, ongintzako establezimenduei zuzendutako obrak eta eraikuntzak osorik edo zati batean salbuetsizat aitor ditzake.

d) Administrazio Publikoek hezkuntza eta osasun arloei buruzko obrak herrian egiten dituztenean.

e) Alde zaharreko etxeak kanpoko aldetik eraberritu, apaindu eta edertzeko obrak.

f) Ingurugiroa hobetzearren egingo diren obrak (fosa septikoak,).

g) Lege xedapenetan adierazitako gainontzekoak, Udalak behartu ditzaketelarik.

h) Administrazio emakidapean dauden garajeen estalduratan mantentze edo konpontzeko lanak bakarrik baldin badira.

i) Jabekideen komunitateek eremu publikotik jendea bizi den lekuetara joateko traba arkitektonikoak igogailu baten bidez kentzeko emango diren diru laguntzak.

j) Finkak banatzea ondoren Udalari lagatzeko.

2.2.9. Kirol instalakuntzak erabiltzeagatikoa

I. TARIFAK.

Kopuru hauei bidezko zeharkako zergak aplikatuko zaizkie, hala badagokie.

1. artikulua. Tarifak ondorengo hauexek izango dira:

a) Galtzarabordako Kiroldegia eta Fanderiako eta Kaputxinoetako Igerilekuak:

Abonu motak:

Igerilekuko abonua: Sarrera librea Galtzaraborda, Fanderia eta Kaputxinoetako Igerilekuetara. Deskontuak eta lehentasunak zenbait kirol jarduera eta zerbitzutan. Doako jardueretan parte-hartzea.

Al tratarse de un Programa municipal, se dispone de dichos datos, por lo que las bonificaciones se aplicarán automáticamente sin previa solicitud, siempre que se cumplan los requisitos.

Con respecto a los apartados III y IV de este artículo 4, las viviendas deberán elegir entre las dos opciones posibles de gestión del biorresiduo doméstico: Programas de compostaje o quinto contenedor, siendo incompatibles entre ambas, y por tanto no acumulables las bonificaciones respectivas.

PLAZO DE PAGO.

Artículo 6.

El plazo de pago para el año 2017 será del 14 de agosto al 2 de octubre.

2.2.6. Concesión de licencias urbanísticas

II. EXENCIONES.

Artículo 2.

Estarán exentos del pago de esta exacción sin perjuicio del deber de solicitar la oportuna licencia:

a) Las obras o construcciones que realicen directamente la Administración del Estado, la Comunidad Autónoma Vasca, la Provincia a que pertenece y las Mancomunidades o Agrupaciones de que forme parte el Municipio y las que el mismo municipio ejecute o contrate.

b) Los centros de enseñanza concertados inscritos en el registro de asociaciones sin ánimo de lucro de interés municipal y declarados de interés público por el Gobierno Vasco.

c) El Ayuntamiento, en virtud de instancia que en cada caso se formule, podrá declarar exentas de pago, en su totalidad o en parte, las obras y construcciones destinadas a establecimientos benéficos.

d) Las Administraciones Públicas cuando realicen obras en el Municipio relativas a las áreas educativa y sanitaria.

e) Las obras de rehabilitación, ornato y embellecimiento en exteriores de edificios dentro del Casco Histórico.

f) Las obras que sean ejecutadas con objeto de llevar a cabo mejoras medio-ambientales (fosas sépticas,).

g) Las demás que señalen las disposiciones legales, con fuerza de obligar a los Ayuntamientos.

h) Las obras que comprendan exclusivamente el mantenimiento o reparación de cubiertas de garajes en régimen de cesión o concesión administrativa.

i) Las obras subvencionadas a comunidades de propietarios para eliminación de barreras arquitectónicas entre la vía pública y los accesos a edificios residenciales mediante la instalación de un ascensor.

j) La división de fincas para su posterior cesión al Ayuntamiento.

2.2.9. Utilización de instalaciones deportivas

I. TARIFAS.

A estos importes se les aplicarán, en su caso, los impuestos indirectos correspondientes.

Artículo 1. Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

a) Polideportivo de Galtzaraborda y Piscinas de Fandería y Kaputxinos:

Modelo de abonos:

Abono Piscina: Libre acceso a la Piscina de Galtzaraborda, Piscina de Fandería y Piscina de Kaputxinos. Descuentos y preferencias en actividades deportivas y servicios. Participación en actividades gratuitas.

Abonu orokorra: Sarrera librea Galtzaraborda, Fanderia eta Kaputxinoetako Igerilekuetara eta Fitness eta Hidroterapia Aretoetara. Deskontuak eta lehentasunak zenbait kirol jarduera eta zerbitzutan. Doako jardueretan parte-hartzea.

PREZIOAK:

	€
— Igerilekuko abonua:	
Familiakoa (familiako unitateak eta 18 eta 24 urte bitarteko gazteek diru-sarrerarik ez dutenean, eta seme-alabek, adin mugarik gabe, gutxienez %50 eko elbarritasun maila dutenean):	
Haserako Sarrera	53,31
Urteko Ordainketa	207,34
Hilabetekoa (12 ordainketa)	19,04
Norbanako heldua (18 urte edo gehiago eta 65 baino gutxiago):	
Haserako Sarrera	38,08
Urteko Ordainketa	116,72
Hilabetekoa (12 ordainketa)	10,66
3. adineko norbanakoa (65 urte edo gehiago):	
Haserako Sarrera	28,61
Urteko Ordainketa	87,55
Hilabetekoa (12 ordainketa)	7,97
Gaztea (14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago):	
Haserako Sarrera	28,61
Urteko Ordainketa	87,55
Hilabetekoa(12 ordainketa)	7,97
Haurra (3 urte baino gehiago eta 14 urte baino gutxiago):	
Haserako Sarrera	19,09
Urteko Ordainketa	57,94
Hilabetekoa(12 ordainketa)	5,36
3 urte baino gutxiago: Doan	
Abonu orokorra:	
Familiakoa (familiako unitateak eta 18 eta 24 urte bitarteko gazteak diru-sarrerarik ez dutenean, eta seme-alabek, adin mugarik gabe, gutxienez %50 eko elbarritasun maila dutenean):	
Haserako sarrera	76,15
Urteko ordainketa	387,94
Hilabetekoa (12 ordainketa)	36,23
Norbanako heldua (18 urte edo gehiago eta 65 urte baino gutxiago):	
Haserako sarrera	38,08
Urteko ordainketa	209,89
Hilabetekoa (12 ordainketa)	19,47
3. adineko norbanakoa (65 urte edo gehiago):	
Haserako sarrera	28,61
Urteko ordainketa	105,05
Hilabetekoa (12 ordainketa)	9,65
Gaztea (14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago):	
Haserako sarrera	28,61
Urteko ordainketa	157,37
Hilabetekoa (12 ordainketa)	14,59

Abono General: Libre acceso a la Piscina de Galtzaraborda, Piscina de Fanderia y Piscina de Kaputxinos, Zona Fitness y Zona Hidroterapia de Galtzaraborda y Fanderia. Descuentos y preferencias en actividades deportivas y servicios. Participación en actividades gratuitas.

PRECIOS:

	€
— Abono Piscina:	
Familiar (incluye miembros de la unidad familiar e hijos mayores de 18 años y menores de 24 años que no generen ingresos, e hijos, sin límite de edad, con un porcentaje de minusvalía superior o igual al 50%):	
Entrada Inicial	53,31
Pago Anual	207,34
Pago Mensual(12 pagos)	19,04
Individual adulto (mayor o igual de 18 años y menor de 65 años):	
Entrada Inicial	38,08
Pago Anual	116,72
Pago Mensual (12 pagos)	10,66
Individual 3.ª Edad (mayor o igual de 65 años):	
Entrada Inicial	28,61
Pago Anual	87,55
Pago Mensual (12 pagos)	7,97
Juvenil (mayor o igual de 14 años y menor de 18 años):	
Entrada Inicial	28,61
Pago Anual	87,55
Pago Mensual (12 pagos)	7,97
Infantil (menor de 14 años y mayor de 3 años):	
Entrada Inicial	19,09
Pago Anual	57,94
Pago Mensual (12 pagos)	5,36
Menores de 3 años: Gratis.	
Abono General:	
Familiar (incluye miembros de la unidad familiar e hijos mayores de 18 años y menores de 24 años que no generen ingresos, e hijos, sin límite de edad, con un porcentaje de minusvalía superior o igual al 50%):	
Entrada Inicial	76,15
Pago Anual	387,94
Pago Mensual (12 pagos)	36,23
Individual adulto (mayor o igual de 18 años y menor de 65 años):	
Entrada Inicial	38,08
Pago Anual	209,89
Pago Mensual (12 pagos)	19,47
Individual 3.ª Edad (mayor o igual de 65 años):	
Entrada Inicial	28,61
Pago Anual	105,05
Pago Mensual (12 pagos)	9,65
Juvenil (mayor o igual de 14 años y menor de 18 años):	
Entrada Inicial	28,61
Pago Anual	157,37
Pago Mensual (12 pagos)	14,59

	€
– Haurrentzako ikastaroak (igeriketa eta aretoko jarduerak):	
Astean 3 saio:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	61,17
Bazkideak, igerilekuko abonua	35,66
Bazkideak, abonua orokorra	30,62
Astean 2 saio:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	50,72
Bazkideak, igerilekuko abonua	26,60
Bazkideak, abonua orokorra	23,30
Astean saio bat:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	25,73
Bazkideak, igerilekuko abonua	15,44
Bazkideak, abonua orokorra	12,83
– Ikastaroak (Helduentzat eta «Kirolkide Ekintzak» en sartuta ez daudenentzat):	
Astean 3 saio:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	80,59
Bazkideak, igerilekuko abonua	42,02
Bazkideak, abonua orokorra	36,77
Astean 2 saio:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	53,43
Bazkideak, igerilekuko abonua	27,91
Bazkideak, abonua orokorra	24,36
Astean sesio bat:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	27,16
Bazkideak, igerilekuko abonua	16,19
Bazkideak, abonua orokorra	13,53
– «Haurtxoentzako igeriketa» ikastaroak:	
Astean 2 saio:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	67,81
Bazkideak, igerilekuko abonua	38,94
Bazkideak, abonua orokorra	33,96
Astean saio bat:	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	33,96
Bazkideak, igerilekuko abonua	19,52
Bazkideak, abonua orokorra	16,97
– «Kirolkide Ekintzak» ikastaroak:	
* Sarrera librea jarduera sorta horretan eskaintzen diren jarduera guztietara, sarrera mugarik gabe, Galtzarabordako Kiroldegian zein Fanderian.	
Hileroko kuota:	
Bazkide ez dena	61,17
Bazkideak, igerilekuko abonua	35,66
Bazkideak, abonua orokorra	23,30

	€
– Cursos infantiles (natación y sala):	
3 sesiones a la Semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	61,17
Socios, abono piscina	35,66
Socios, abono general	30,62
2 sesiones a la Semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	50,72
Socios, abono piscina	26,60
Socios, abono general	23,30
1 sesión a la Semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	25,73
Socios, abono piscina	15,44
Socios, abono general	12,83
– Cursos (Para personas adultas y actividades no incluidas en «Kirolkide Ekintzak»):	
3 sesiones a la semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	80,59
Socios, abono piscina	42,02
Socios, abono general	36,77
2 sesiones a la semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	53,43
Socios, abono piscina	27,91
Socios, abono general	24,36
1 sesión a la semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	27,16
Socios, abono piscina	16,19
Socios, abono general	13,53
– Cursos «Natación Bebés»:	
2 sesiones a la semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	67,81
Socios, abono piscina	38,94
Socios, abono general	33,96
1 sesión a la semana:	
Cuota Mensual:	
No socios	33,96
Socios, abono piscina	19,52
Socios, abono general	16,97
– Cursos «Kirolkide Ekintzak»:	
* Libre acceso a todas las actividades que se ofertan en esta parrilla de actividades sin límites de accesos, tanto en el Polideportivo de Galtzaraborda como en Fandería.	
Cuota Mensual:	
No socios	61,17
Socios, abono piscina	35,66
Socios, abono general	23,30

	€
– Ikastaro pertsonalizatuak:	
Entrenamendu pertsonalizatua. Hileko Abonua (soilik abonua orokorra duten abonatuentzat)	15,18
Entrenatzaile pertsonala. 45 minututako 5 saiotoako bonoak	60,70
– Igerilekurako sarrerak:	
Heldua - Eguneko sarrera	5,53
(18 urte edo gehiago).	
Gaztea - Eguneko sarrera	3,84
(14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago).	
Haurra - Eguneko Sarrera	2,99
(3 urte edo gehiago eta 14 urte baino gutxiago).	
Heldua - 5 sarrerako bonua	22,12
(18 urte edo gehiago).	
Gaztea - 5 sarrerako bonua	15,33
(14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago).	
Haurra - 5 sarrerako bonua	11,95
(3 urte edo gehiago eta 14 urte baino gutxiago).	
* Bonuak pertsonalak eta transferiezinak dira	
3 urte baino gutxiago	Doan
Taldeko Sarrera	2,76
(Gutxien 10 pertsona. Pertsonako prezioa).	
– Sarrera orokorra (igerilekua, hidroterapia eta fitness):	
Heldua - eguneko sarrera (18 urte edo gehiago).....	10,0
Gaztea - eguneko sarrera (14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago).....	7,48
Heldua - 5 sarrerako bonua (18 urte edo gehiago) ...	40,22
Gaztea - 5 sarrerako bonua (14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago).....	37,51
Bonuak pertsonalak eta transferiezinak dira:	
– Galtzarabordako kiroldegiko pista:	
Pista osoaren alokairua, orduko	33,80
Pista transbertsalaren alokairua, orduko	16,874
Squash aretoa-alkairua	4,78
(45 minutu. Gutxien jokalarietako batek Udala Kirol Patronatuko bazkide izan behar du).	
Squash aretoa-alkairua	7,70
(45 minutu, abonatuak ez direnak)	
Squash - 10 saioko bonua abonatuentzat	41,07
Squash - 10 abonatuak ez direnak ez saioko bonua	63,67
Padel Pistak-alkairua	10,14
(Ordubete. Jokalari guztiak Udala Kirol Patronatuko bazkideak).	
Padel Pistak-alkairua	15,18
(Ordubete. Gutxien jokalarietako bat ez da Udala Kirol Patronatuko bazkidea).	
– Abonu bereziak:	
Abonu bereziak direla eta, karnetak egitera-koan karnet bakoitzeko 3,02 euroko fidantza ordaindu behar da. Fidantza hau bueltatu egingo da karneta itzultzean.	
Udaldia. Hileko Abonua. (Fanderia eta Galtzarabordako igerilekuetara sarrera libre hilabeterako):	
Helduak (18 urte edo gehiago eta 65 urte baino gutxiago)	40,47

	€
– Cursos personalizados:	
Entrenamiento Personalizado. Abono Mensual (solo para personas abonadas con abono general)	15,18
Entrenador Personal. Bonos de 5 sesiones de 45 minutos	60,70
– Entradas piscina:	
Entradas diarias Adulto	5,53
(Mayores o iguales a 18 años).	
Entradas diarias Juvenil	3,84
(Mayores o iguales a 14 años y menores de 18).	
Entradas diarias Infantil	2,99
(Mayores o iguales a 3 años y menores de 14).	
Bono 5 Entradas Adulto	22,12
(Mayores o iguales a 18 años).	
Bono 5 Entradas Juvenil	15,33
(Mayores o iguales a 14 años y menores de 18).	
Bono 5 Entradas Infantil	11,95
(Mayores o iguales a 3 años y menores de 14).	
* Los bonos son personales e intransferibles	
Menores de 3 años	Gratis
Entradas Piscina Grupo	2,76
(Mínimo 10 personas. Precio por persona).	
– Entrada general (Piscina, Hidroterapia y Fitness):	
Entradas diarias Adulto (Mayores o iguales a 18 años)	10,09
Entradas diarias Juvenil (Mayores o iguales a 14 años y menores de 18)	7,48
Bono 5 entradas adulto (Mayores o iguales a 18 años)	40,22
Bono 5 Entradas Juvenil (Mayores o iguales a 14 años y menores de 18)	37,51
Los bonos son personales e intransferibles:	
– Pista polideportivo Galtzaraborda:	
Alquiler cancha completa, la hora	33,80
Alquiler cancha transversal, la hora	16,87
Alquiler cancha squash	4,78
(45 minutos. Al menos un jugador socio del Patronato Municipal de Deportes).	
Alquiler cancha squash	7,70
(45 minutos, no abonados).	
Bono 10 sesiones squash para abonados	41,07
Bono 10 sesiones squash para no abonados	63,67
Alquiler Pistas de Padel	10,14
(1 hora. Todos los jugadores socios del Patronato Municipal de Deportes).	
Alquiler Pistas de Padel	15,18
(1 hora. Algún jugador no es socio del Patronato Municipal de Deportes).	
– Abonos especiales:	
Para la emisión de carnets por abonos especiales se deberá depositar una fianza de 3,02 € por carnet, que será devuelta a la entrega del mismo.	
Temporada de Verano. Abono Mensual (Libre acceso a la piscina de Fanderia y piscina de Galtzaraborda durante un mes):	
Adultos (Mayores o iguales a 18 años y menores de 65 años)	40,47

	€
Gaztea (14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago)	30,41
Haurra (3 urte edo gehiago eta 14 urte baino gutxiago)	19,69
3. adina (65 urte edo gehiago)	30,40
– Fitness Kuota - Gehigarria (Hidroterapia + Muskulazioa): (Igerilekuko abonua duten bazkideentzat soilik).	
Helduak	11,67
(18 urte edo gehiago eta 65 urte baino gutxiago).	
Gaztea	8,76
(14 urte edo gehiago eta 18 urte baino gutxiago).	
3. adina	8,76
(65 urte edo gehiago).	
– Bestelako Tasak:	
A. Bazkide Txartela galtzea	5,15
(Lapurretaren salaketa aurkeztuz gero, ez da Tasa hau ordaindu behar).	
Bazkide Txartela behar den bezala ez erabiltzeagatik, karneta kendu egingo da astebetetz.	
Kiroldegiko pistan publizitatea egiteko lekua alokatzea (urte 1).	
Errotuluaren neurria: 2500 x 1500 mm.	1.212,00
Errotuluaren neurria: 1250 x 750 mm.	656,50
Diseinuaren kostua, hala balegokio, hala nola errotuluaren inprimatzea eta ezartzea iragarlearen gain izango da.	
– Kirol anitzetarako pista alokatzea kirol jardueretarako ez erabiltzeko, eguneko:	
.....	1.928,72
Tasa hau ordaintzetik salbuetsita egongo dira Udalaren intereseko jardueran aritzen diren elkarteak.	
Udalaren intereseko jarduerak izango dira Errenteriako irabazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpisailen baten xedeekin.	
Babesteko oholtzak, aulkiak eta abar jartzea beharrezkoa baldin bada, lan horiek interesatuek ordainduko dituzte. Antolatzaila arduratuko da instalazioaren garbiketaz eta mantenimendu eta harrerako langileen ordaintzetaz.	
Kiroldegia kirola ez den jarduera baterako erabiltzen denean, fidantza bat jartzea eskatu ahal izango da, gerta litezkeen kalteak bermatzeko. Aipatu bermea interesatuari itzuli egingo zaio dagozkion txostenak jaso ondoren.	
	€
b) Fanderiako Udal Pilotalekua:	
Orduko alokairua	16,28
Kirol jarduerak ez diren bestelako jardueretarako alokairua egunean	964,36
Tasa hau ordaintzetik salbuetsita egongo dira Udalaren intereseko jardueran aritzen diren elkarteak.	
Udalaren intereseko jarduerak izango dira Errenteriako irabazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-	

	€
Juvenil (Mayores o iguales a 14 años y menores de 18).....	30,41
Infantil (Mayores o iguales a 3 años y menores de 14).....	19,69
3.ª edad (Mayores o iguales a 65 años).....	30,40
– Suplemento Cuota Fitness (Hidroterapia + Musculación): (Sólo para personas socias con abono piscina).	
Adultos	11,67
(Mayores o iguales a 18 años y menores de 65 años).	
Juvenil	8,76
(Mayores o iguales a 14 años y menores de 18)	
3.ª edad	8,76
(Mayores o iguales a 65 años).	
– Otras Tasas:	
A. Pérdidas de Carnet de Abonado	5,15
(La entrega de un justificante de denuncia en caso de robo, exime el pago de esta tasa).	
Uso indebido de Carnet. El uso indebido de carnet supondrá la retirada del mismo durante una semana.	
Alquiler Espacios Publicitarios en la pista del Polideportivo (1 año).	
Tamaño del Rótulo 2500 x 1500 mm.	1.212,00
Tamaño del Rótulo 1250 x 750 mm	656,50
El coste del diseño, en su caso, así como los de impresión y colocación del rótulo serán a cargo del anunciante.	
– Día de alquiler de pista polideportiva para actividades no deportivas:	
.....	1.928,72
Estarán exentas del pago de esta tasa las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal.	
Se considerará que desarrollan actividades de interés municipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Errenteria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro radicadas fuera de Errenteria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los objetivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.	
En aquellos casos en que sea precisa la colocación de tableros de protección, sillas, etc., tales trabajos serán por cuenta de los interesados. Será a cargo del organizador la limpieza de la instalación, así como el pago al personal de mantenimiento y recepción.	
Cuando la utilización del Polideportivo se destine a alguna actividad no deportiva, se podrá exigir el depósito de una fianza, como garantía de los posibles desperfectos que pudieran ocasionarse. Dicha garantía será devuelta al interesado previos los informes oportunos.	
	€
b) Frontón Municipal de Fandería:	
Hora de alquiler	16,28
Día de alquiler para actividades no deportivas	964,36
.....	964,36
Estarán exentas del pago de esta tasa las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal.	
Se considerará que desarrollan actividades de interés municipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Errenteria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro	

asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpisailen baten xedeekin.

Babesteko oholak, aulkiak edo bestelakoak jarri behar direnean, lan hori interesatuak egin beharko du.

Kiroldegia kirol mailakoa ez den bestelako jardueretarako erabiltzen denean, fidantza bat jartzea eska daiteke, sor daitezkeen kalteen ordainetan. Bermea teknikariek aldeko txostena egin eta gero itzuliko da.

	€
c) Beraungo Kirolgunea:	
Futbol-11ko zelaia alokatzea:	
Ordu 1 alokatzea	75,75
Futbol-7ko zelaia alokatzea:	
Ordu 1 alokatzea	44,42
Atletismo pista alokatzea:	
Kirol Patronatuko Kideak	Doan
Kide ez direnak	4,94
Futbol-7ko Torneoa:	
Talde eta partida bakoitzeko	33,97
Beraungo Udal Pilotalekua:	
Orduko alokairua	16,28
Kirol Kantxaren alokairua:	
(Ordubete)	35,37
Kirol jarduerak ez diren bestelako jardueretarako alokairua, egunean	964,36

Tasa hau ordaintzetik salbuetsita egongo dira Udalaren intereseko jardueran aritzen diren elkarteak.

Udalaren intereseko jarduerak izango dira Erretereriako irabazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Erretereretik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpisailen baten xedeekin.

Babesteko oholak, aulkiak edo bestelakoak jarri behar direnean, lan hori interesatuak egin beharko du.

Kiroldegia kirol mailakoa ez den bestelako jardueretarako erabiltzen denean, fidantza bat jartzea eska daiteke, sor daitezkeen kalteen ordainetan. Bermea teknikariek aldeko txostena egin eta gero itzuliko da.

	€
e) Fanderia I-eko kirolgunea:	
Futbol-11ko zelaia alokatzea:	
Ordu 1 alokatzea	117,56
Futbol-7ko zelaia alokatzea:	
Ordu 1 alokatzea	48,48
Futbol-7ko Torneoa:	
Talde eta partida bakoitzeko	33,97

2.2.11. Udal Euskaltegi zerbitzuak ematea

Tasa indargabetu eta prezio publiko gisa ezarri da.

erradicadas fuera de Erretereria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los objetivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.

En aquellos casos en que sea precisa la colocación de tableros de protección, sillas, etc., tales trabajos serán por cuenta de los interesados.

Cuando la utilización del Frontón se destine a alguna actividad no deportiva, se podrá exigir el depósito de una fianza, como garantía de los posibles desperfectos que pudieran ocasionarse. Dicha garantía será devuelta al interesado previos los informes oportunos.

	€
c) Zona Deportiva de Beraun:	
Alquiler del campo de fútbol-11:	
Alquiler 1 hora	75,75
Alquiler del campo de fútbol-7:	
Alquiler 1 hora	44,42
Alquiler pista de atletismo:	
Socios del Patronato	Gratis
No socios	4,94
Torneo Fútbol 7:	
Cuota inscripción por equipo y partido	33,9€
Frontón Municipal de Beraun:	
Hora de alquiler	16,28
Alquiler Cancha Deportiva:	
(1 hora)	35,37
Día de alquiler para actividades no deportivas	964,36

Estarán exentas del pago de esta tasa las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal.

Se considerará que desarrollan actividades de interés municipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Erretereria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro erradicadas fuera de Erretereria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los objetivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.

En aquellos casos en que sea precisa la colocación de tableros de protección, sillas, etc., tales trabajos serán por cuenta de los interesados.

Cuando la utilización del Frontón se destine a alguna actividad no deportiva, se podrá exigir el depósito de una fianza, como garantía de los posibles desperfectos que pudieran ocasionarse. Dicha garantía será devuelta al interesado previos los informes oportunos.

	€
e) Zona Deportiva de Fanderia I:	
Alquiler del campo de fútbol-11:	
Alquiler 1 hora	117,56
Alquiler del campo de fútbol-7:	
Alquiler 1 hora	48,48
Torneo Fútbol 7:	
Cuota inscripción por equipo y partido	33,97

2.2.11. Prestación de servicios en el Euskaltegi Municipal

Se deroga como tasa y se establece como precio público.

2.2.12. Etxeko arreta zerbitzu osagarria

1. artikulua. Xedea

Etxeko arreta zerbitzu osagarria jasotzeagatik ordaindu beharreko tasa arautzea da.

2. artikulua. Subjektu pasiboa

Subjektu pasiboa zerbitzuaz baliatzen den laguna izango da.

3. artikulua.

Erabiltzailearen ekarpena 0,28 €/orduko izango da.

4. artikulua. Kobratzeko epea.

Tasa hilabetea amaituta kobratuko da.

5. artikulua.

Ekarpena urtero berrikusteko da.

2.2.13. Udal tailerrek emandako zerbitzuak erabiltzea

Tasa indargabetu eta prezio publiko gisa ezarri da.

2.2.14. Udal garraio zerbitzua eskaintzea

I. XEDAPEN OROKORRA.

1. artikulua.

Toki Ogasunak erregulatzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 43.etik 50.era bitarteko artikuluetan xedatutakoari jarraiki, prezio publikoak ezarri eta exijituko dira udal garraioko zerbitzua eskaintzeagatik.

II. APLIKAZIO EREMUA.

2. artikulua.

Ordenantza hau udal mugarte osoan aplikatzekoa izango da.

III. SUBJEKTU PASIBOA.

3. artikulua.

Prezio publiko hau garraio zerbitzua erabiltzen duten pertsona edo entitateek ordaindu beharko dute.

IV. ORDAINTZEKO OBLIGAZIOA.

4. artikulua.

Zerbitzua erabiltzen den une berean sortzen da ordaintzeko obligazioa.

V. TARIFAK.

5. artikulua.

Tarifak hauexek izango dira:

Garraio-titulua kuota orokorra (BEZ gabe, %10).

	€
Noizbehinkako txartela	1,27
Txartelbus, 1-20 bidaia	0,70
Txartelbus, 21-50 bidaia	0,56
Txartelbus, 51 bidaia edo gehiago	0,13

Hobariak:

Ondoan jasotzen den Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritzak onetsitako hobari erregimena aplikatuko da garraiobideen arteko transbordoetan eta kolektiboan kasuan, beti ere Agintaritzak uneoro ezartzen duen erregulazioaren arabera.

Titulu guztietan Dtua.

2.2.12. Servicio de atención domiciliaria complementaria

Artículo 1. Objeto

Regular la aportación económica que tienen que realizar las personas por la prestación del servicio de atención domiciliaria complementaria.

Artículo 2. Sujeto pasivo

El sujeto pasivo es la persona usuaria del servicio.

Artículo 3. Aportación del usuario

La aportación para todos los usuarios será de 0,28 euros/hora.

Artículo 4. Período de cobro.

El cobro de la tasa correspondiente se realiza a mes vencido.

Artículo 5. Revisión anual de la aportación

Anualmente se revisará la aportación.

2.2.13. Utilización de los servicios ofrecidos por diversos talleres municipales

Se deroga como tasa y se establece como precio público.

2.2.14. Servicio de transporte municipal

I. DISPOSICIÓN GENERAL.

Artículo 1.º

De conformidad con lo dispuesto en la Norma Foral 11/1989 de 5 de Julio, Reguladora de las Haciendas Locales, artículos 43 a 50, se establecen y exigen precios públicos por la prestación del servicio de transporte municipal.

II. ÁMBITO DE APLICACIÓN.

Artículo 2.º

La presente Ordenanza será de aplicación en todo el término municipal.

III. SUJETO PASIVO.

Artículo 3.º

Estarán obligados al pago las personas o entidades que utilicen el servicio de transporte.

IV. OBLIGACIÓN DE CONTRIBUIR.

Artículo 4.º

La obligación de contribuir nace desde el momento que se utiliza el servicio.

V. TARIFAS.

Artículo 5.º

Las tarifas serán:

Titulo de transporte general. Cuota (IVA 10% no incluido).

	€
Billete ocasional	1,27
Txartelbus, viajes 1-20	0,70
Txartelbus, viajes 21-50	0,56
Txartelbus, 51 o más viajes	0,13

Bonificaciones:

Será de aplicación el régimen de bonificaciones para transbordos entre medios de transporte y colectivos aprobado por la Autoridad Territorial del Transporte de Gipuzkoa recogidos seguidamente, de conformidad con la regulación que aquella establezca en cada momento.

En todos los titulos Dto.

	%
Haurrak 5 urte arte	100
Modu beraren arteko linea-aldaketa	100
Modu desberdinen arteko linea-aldaketa (*)	75

(*) Bidaia garestiena osorik eta merkeenaren %25a ordaintzen da.

Kolektiboak.

	%
Familia ugaria arrunta	20
Familia ugaria berezia	50
Gaspeak Gipuzkoan erroldatuak, <25 urte eta <2,50 AEAP	12
Adinekoak Gipuzkoan erroldatuak, >65 urte eta <2,50 AEAP	52
Desgaituak Gipuzkoan erroldatuak, %65tik gorako desgaitasuna eta <2,5 OAEAP	52
Soziala	52

Tarifa hauek indarrean egongo dira Garraioaren Lurralde Agintaritzak (Udala bertako kide da) tarifa berriak onartu arte. Behin tarifa berriak onartuta eranskin moduan txertatuko dira eranskin honetan.

6. artikulua.

Sarreran kontrolatutako edo behar bezala balidatutako garraio-titulurik ez duten bidariak behartuta egongo dira tiketa erostera, 50 euroko aparteko errekargua ordainduta egindako ibilbidearen truke edo egin nahi dutenaren truke.

Kopuru hori lau lanegunen barruan ordaindu ahal izango da, edo berehala. Berehala ordainduz gero, aparteko errekarguaren zenbatekoa 20 eurora murriztuko da.

2.2.15. Bide publikoan abandonatu edo aparkatutako ibilgailuak erretiratzea

IV. SUBJEKTU PASIBOA.

4. artikulua.

Subjektu pasibo izango dira erretiratutako ibilgailuen titularrak eta adierazitako tarifak ordaindu beharko dituzte, urraketa-aren arabera dagokien isunaz gain, kasu hauetan izan ezik:

1. Ibilgailua erretiratzea eta zaintzea eragin duenean ebazpen judizial batek edo beste edozein administrazio edo neurri hori hartzeko eskumena duen erakunde publikoren erabakiak.

Subjektu pasiboa izango da ebazpena eman zuen administrazioa edo errekerimendua egin zuen organo judiziala dagoen lurraldeko administrazio autonomikoa.

2. Ibilgailua legez kontra erabiltzen bada, betiere jabeak salatu badu bidegabeki jabetu dutela eta egiaztatuta geratzen bada legez kontra erabili dutela.

Subjektu pasioa izango da ibilgailua legez kontra erabili duena, baldin eta bere erantzukizuna ebazpen judizial irmoan ezarri bada.

2.2.16. Agiriak eta bestelako materialak emateagatik

I. TARIFAK.

Pertsona interesatuak eskatuta, administrazio-espedittee-tako dokumentuak edo udal liburutegi edo artxihoan daudenen kopiak.

	%
Niños hasta 5 años	100
Transbordo intramodal	100
Transbordo intermodal (*)	75

(*) Se abona el trayecto más caro y el 25% del más barato.

Colectivos.

	%
Familia numerosa general	20
Familia numerosa especial	50
Jóvenes empadronados en Gipuzkoa, <25 años y <2,5 IPREM	12
Mayores empadronados en Gipuzkoa, >65 años y <2,5 IPREM	52
Discapacitados empadronados en Gipuzkoa, >65% discapacidad y <2,5 IPREM	52
Social	52

Estas tarifas estarán vigentes hasta que la Autoridad Territorial del Transporte, del cual forma parte el Ayuntamiento, apruebe las nuevas tarifas. Una vez aprobadas las mismas se incorporarán como Anexo a esta ordenanza.

Artículo 6.º

Las personas viajeras que carezcan de título de transporte, sometido al control de entrada o debidamente validado, estarán obligados a proveerse del mismo abonando en concepto de recargo extraordinario por el trayecto realizado o que se pretenda realizar, la cantidad de 50 euros.

La referida cantidad podrá abonarse en el plazo de cuatro días laborables o al instante, reduciéndose en este último supuesto el importe del recargo extraordinario a la cantidad de 20 euros.

2.2.15. Retirada de vehículos abandonados o estacionados en la vía pública

IV. SUJETO PASIVO.

Artículo 4.

Son sujetos pasivos los titulares de los vehículos retirados, que vienen obligados a pagar las tarifas que se señalen con independencia de la multa que corresponda según la infracción cometida, excepto en los siguientes supuestos:

1. Cuando la retirada y custodia tenga lugar en virtud de resoluciones judiciales o de cualquier otra Administración u organismo público con potestad para adoptar esta medida.

El sujeto pasivo será la Administración que dictó la resolución o Administración autonómica en cuyo territorio se ubique el órgano judicial que realizó el requerimiento.

2. En los casos de utilización ilegítima del vehículo, siempre que la apropiación hubiese sido denunciada por su propietario o propietaria y quede suficientemente acreditada la ilegitimidad de su utilización.

El sujeto pasivo será la persona que utilizó ilegítimamente el vehículo, una vez su responsabilidad haya resultado fijada en resolución judicial firme.

2.2.16. Expedición de documentos y otro material

I. TARIFAS.

Copias de documentos incorporados a expedientes administrativos o obrantes en la biblioteca o archivo municipal a petición de persona interesada.

1. artikulua.

	€
1. Fotokopia/inprimaketa paperean txuri-beltz (DIN-A4 formatua)	0,10
2. Fotokopia/inprimaketa koloretan (DIN-A4 formatua)	0,15
3. Fotokopia/inprimaketa txuri-beltz (DIN-A3 formatua)	0,20
4. Fotokopia/inprimaketa koloretan (DIN-A3 formatua)	0,30
5. Euskarri digitaleko dokumentuak erreproduzitzea (euskarririk gabe), orria	0,10
6. Emandako CD-DVD euskarria	1,00
7. Kopia paperean (bestelako formatuak)	2,70
8. Ortofoto kopia	5,45
9. Kopia berregingarria	9,40
10. Kopia argazki paperean (cm ² . Bakoitza)	0,04
11. Igortze errekgaria	5,70
12. Informatika zerrendak, bakoitzeko	478,00
13. Udaltzaingoaren zerbitzuak:	
Karabinak baimentzea	9,75
Itoetako giltzak:	
Giltza erabiltzeko prezioa	9,75
Behin-behineko erabilerarako fidantza	40,30
Txostenak (bakoitza)	9,45
Istripuen parteak (bakoitzeko)	24,75
Animalien erregistroan izena eman izanaren egiaztagiria (bakoitza)	16,75
Trafikoko atestatuak (bakoitzeko)	114,40
Animalia arriskutsuak izan daitezkeenak edukitzeko lizentzia edo lizentziaren berrikuntza	6,65
Eskola-garraiorako baimena	9,75
Bizikleta-erregistroan inskribatzea bizikleta	1,00

14. Espediente-izapideetan, aginduzko iragarkiak argitaratzeagatik sortutako gastuak dagokien zenbatekoagatik fakturako dira. Era berean, ekarritako dokumentuak euskaratzeko itzulpen-gastuak kobratuko dira.

15. Udal kartografia eguneratzeagatik sustatzaile pribatuari tasa kobratzea.

15.1. Hirigintza proiektuetarako 1.070,60 €-ko tasa ezarriko da lehen hektarearako eta 593,00 €-ko tasa hurrengoetarako. Kontua hartu behar da hektarea bat baino gutxiagoko proiektu batean 1.070,60 € kobratuko dela. Ordainketarako soilik kontuan hartuko da azalera publikoa, eta bestelako tarifa ezarriko zaie titulartasun pribatuko lursailei.

15.2. Eraikitze Berriko Eraikuntza Obrako Baimenetarako 1.070,60 €-ko tarifa ezarriko da lehen hektarearako eta 593,00 €-ko tasa hurrengoetarako. Hektarea bat baino gutxiagoko proiektu txikia denez 1.070,60 € kobratuko dira.

15.3. Berekin kartografia aldatzea dakarten emandako Eraisteko Baimenetarako, hektarea bakoitzeko 593,00 €-ko tarifa ezarriko da.

15.4. Birgaitzeko eraikinetan fatxada edo jabari publikoko lerrotatzeei eragiten dieten Eraikuntza Obretako lizentzietan, 593,00 €-ko tarifa ezarriko da.

15.5. Eraikinaren gainean eraikitzeko emandako Eraikuntza Lizentzietan 239,35 €-ko tarifa aplikatuko zaio.

15.6. Eraikinak handitzeko emandako Eraikuntza Lizentzietan 348,45 €-ko tarifa aplikatuko zaie.

15.7. Lurrak mugitzeko emandako lizentzietan, geroago eraikuntza lizentziarik izango ez badute, 353,50 €-ko tarifa aplikatuko zaie.

Artículo 1.º

	€
1. Fotocopia/impresion en papel blanco y negro (formato DIN-A4)	0,10
2. Fotocopia/impresión en color (formato DIN-4)	0,15
3. Fotocopia/impresión en papel blanco y negro (formato DIN-A3)	0,20
4. Fotocopia/impresión en color (formato DIN-3) ..	0,30
5. Reproducir documentos en soporte digital (sin soporte), hoja	0,10
6. CD-DVD entregado como soporte	1,00
7. Copia en papel (otros formatos)	2,70
8. Copia Ortofoto	5,45
9. Copia en reproducible	9,40
10. Copia en papel fotográfico (por cm ²)	0,04
11. Recargo por envío	5,70
12. Listados informáticos, cada uno	478,00
13. Servicios de la Policía Local:	
Autorización de carabinas	9,75
Llaves de hitos:	
Precio por uso de llave	9,75
Fianza por eventualidad	40,30
Informes varios (unidad)	9,45
Partes de accidentes (unidad)	24,75
Inscripción en el Registro de animales peligrosos (cada una)	16,75
Atestados de tráfico (unidad)	114,40
Licencia o renovación de licencia para tenencia de animales potencialmente peligrosos	6,65
Autorización transporte escolar	9,75
Inscripción de bicicleta en el Registro de Bicicletas ..	1,00

14. En la tramitación de expedientes, los gastos que se deriven de la publicación de los anuncios preceptivos, serán facturados por el importe correspondiente, así como los de traducción al euskera de la documentación aportada.

15. Cobro de la tasa al promotor privado para la actualización de la cartografía municipal.

15.1. Para Proyectos de Urbanización se aplicará una tarifa de 1.070,60 € la primera hectárea y de 593,00 € las siguientes. Teniendo en cuenta que un proyecto menor de una hectárea se cobrará 1.070,60 €. Para el cobro se medirá únicamente la superficie pública resultante, dejando para la aplicación de otra tarifa las parcelas de titularidad privada.

15.2. Para Licencias de Obra de Edificación de Nueva construcción concedida, se aplicará una tarifa de 1.070,60 € la primera hectárea y de 593,00 € las siguientes. Teniendo en cuenta que un proyecto menor de una hectárea se cobrará 1.070,60 €.

15.3. Para Licencias de Derribos concedidas que supongan una modificación de la cartografía, se aplicará una tarifa 593,00 € por hectárea, siendo esta la tarifa.

15.4. Para licencias de Obra de Edificación para rehabilitación de edificios que en alguna medida afecten a alienaciones de fachada o vía pública, se aplicará una tarifa de 593,00 €.

15.5. Para Licencias de Edificación concedidas a levantes de edificios se aplicará una tarifa de 239,35 €.

15.6. Para Licencias de Edificación concedidas a ampliaciones de edificios, se aplicará una tarifa de 348,45 €.

15.7. Para Licencias de movimientos de tierras concedidas que no conlleven licencia de edificación posterior, se aplicará una tarifa de 353,50 €.

15.8. Patioak, jolasguneak edo antzekoak estaltzeko emandako Eraikuntza Obretako lizentziei, 176,75 €-ko tarifa aplikatuko zaie.

16. Plantillako lanpostuak betetzeko hautaketa prozesuetan parte-hartzeagatik, barne promozioakoak izan ezik: 10,00 €.

Tasa ordaintzetik salbuetsitako kasuak:

* %33 edo minusbaliotasun handiagoa dutenak.

* Enplegu eskatzaile direnak, gutxienez, hilabete bat lehenago prozesuaren deialdia egin den datatik kontatzen hasita.

2.2.17. Bide publikoan aparkalekua arautzen duen zerbitzua (TAO) eskaintzea

1. artikulua.

Tarifak ondorengo hauexek izango dira:

1.1. Ordutegi mugatuan aparkatzeko baimena:

Tarifak:

	€
– 1. tarifa	
20 minutu (minimoa)	0,45
30 minutu	0,65
60 minutu	1,50
92 minutu (maximoa)	2,05
– 2. tarifa	
30 minutu (minimoa)	0,45
60 minutu	1,20
90 minutu	1,75
120 minutu	2,15
180 minutu	3,15
240 minutu (maximoa)	3,85

Tarifan adierazitako zenbatekoak euroko 5 zentimoko zatigarriak izango dira. 1. tarifaren minimoa 0,45 € eta maximoa 2,05 €-kuma izango da; 2. tarifaren minimoa 0,45 € izango da, eta gehienez 3,85 €.

	€
1.2. Salaketa ezabatzea	6,30
1.3. Egoiliar txartela:	
* 47,10 € urte edo frakzioko, 1. ibilgailuarentzako.	
* 70,55 € urte edo frakzioko, 2. ibilgailuarentzako.	
* 105,90 € urte edo frakzioko, 3. ibilgailuarentzako.	
* 158,70 € urte edo frakzioko, 4. ibilgailuarentzako.	
* 238,20 € urte edo frakzioko, 5. ibilgailuarentzako eta ondorengoentzako.	

Tarifa urtekoa eta zatiezina izango da.

	€
1.4. Merkatariarentzako txartela €/urteko edo frakzio bakoitzeko	258,70
Tarifa urtekoa eta zatiezina izango da.	
1.5. Zerbitzu publikoari atxikia izanez gero	47,10

2.2.21. Udal aparkalekuen zerbitzua

1. artikulua.

Tarifak taula honen arabera izango dira:

Gehienezko prezioa: Minutuko: 0,03 €.

15.8. Para las licencias de Obra de Edificación concedidas para cubrir patios, zonas de recreo o similar, se aplicará una tarifa de 176,75 €.

16. Tasa por participación en los procesos selectivos para cubrir plazas de plantilla, salvo en procesos de promoción interna: 10,00 €.

Casos de exención del abono de la tasa:

* Personas con discapacidad igual o superior al 33%

* Personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria del proceso.

2.2.17. Regulación de aparcamiento en la vía pública (OTA)

Artículo 1.º

Las tarifas serán:

1.1. Autorización de aparcamiento con limitación de horario:

Tarifas:

	€
– Tarifa 1	
(Mínimo) 20 minutos	0,45
30 minutos	0,65
60 minutos	1,50
(Máximo) 92 minutos	2,05
– Tarifa 2	
(Mínimo) 30 minutos	0,45
60 minutos	1,20
90 minutos	1,75
120 minutos	2,15
180 minutos	3,15
(Máximo) 240 minutos	3,85

Los importes señalados en la tarifa serán fraccionables, por tramos de 5 céntimos de euro, con un mínimo de 0,45 € y un máximo de 2,05 €, para la tarifa 1 y con un mínimo de 0,45 € y un máximo de 3,85 € para la tarifa 2.

	€
1.2. Anulación de denuncia	6,30
1.3. Tarjeta especial de residente:	
* 47,10 €/año para el 1.º vehículo.	
* 70,55 € año para el 2.º vehículo.	
* 105,90 € año para el 3.º vehículo.	
* 158,70 € año para el 4.º vehículo.	
* 238,20 € año para el 5.º vehículo y siguientes.	

La tarifa será anual e indivisible.

	€
1.4. Tarjeta especial de comerciantes, €/año o fracción	258,70
La tarifa será anual e indivisible	
1.5. Asociado a servicio público	47,10

2.2.21. Prestación del servicio de aparcamientos municipales

Artículo 1.º

Las tarifas serán con arreglo a la siguiente tabla:

Precio máximo por minuto: 0,03 €.

Prezio hori gehienezkoa da eta zerbitzuaren esleipendunek beherantz jaitzi dezakete biribilduz.

El referido precio tendrá carácter de máximo y podrá ser redondeado por los concesionarios que presten dicho servicio a la baja.

Minutuak Minutos	Prezioa Precio	Behe biribiltzea Redondeo a la baja	Minutuak Minutos	Prezioa Precio	Behe biribiltzea Redondeo a la baja
1	0,03 €	0,00 €	31	0,93 €	0,90 €
2	0,06 €	0,05 €	32	0,96 €	0,95 €
3	0,09 €	0,05 €	33	0,99 €	0,95 €
4	0,12 €	0,10 €	34	1,02 €	1,00 €
5	0,15 €	0,15 €	35	1,05 €	1,05 €
6	0,18 €	0,15 €	36	1,08 €	1,05 €
7	0,21 €	0,20 €	37	1,11 €	1,10 €
8	0,24 €	0,20 €	38	1,14 €	1,10 €
9	0,27 €	0,25 €	39	1,17 €	1,15 €
10	0,30 €	0,30 €	40	1,20 €	1,20 €
11	0,33 €	0,30 €	41	1,23 €	1,20 €
12	0,36 €	0,35 €	42	1,26 €	1,25 €
13	0,39 €	0,35 €	43	1,29 €	1,25 €
14	0,42 €	0,40 €	44	1,32 €	1,30 €
15	0,45 €	0,45 €	45	1,35 €	1,35 €
16	0,48 €	0,45 €	46	1,38 €	1,35 €
17	0,51 €	0,50 €	47	1,41 €	1,40 €
18	0,54 €	0,50 €	48	1,44 €	1,40 €
19	0,57 €	0,55 €	49	1,47 €	1,45 €
20	0,60 €	0,60 €	50	1,50 €	1,50 €
21	0,63 €	0,60 €	51	1,53 €	1,50 €
22	0,66 €	0,65 €	52	1,56 €	1,55 €
23	0,69 €	0,65 €	53	1,59 €	1,55 €
24	0,72 €	0,70 €	54	1,62 €	1,60 €
25	0,75 €	0,75 €	55	1,65 €	1,65 €
26	0,78 €	0,75 €	56	1,68 €	1,65 €
27	0,81 €	0,80 €	57	1,71 €	1,70 €
28	0,84 €	0,80 €	58	1,74 €	1,70 €
29	0,87 €	0,85 €	59	1,77 €	1,75 €
30	0,90 €	0,90 €	60	1,80 €	1,80 €

Denbora gehiago izanez gero, berdin kalkulatu litzateke.

De la misma manera se calcularía para periodos de tiempo superiores.

2. artikulua. Ondorengo bonoak ezartzen dira:

Artículo 2. Se fijan los siguientes bonos:

	€/hileko
Ibilgailuak oro har:	
Goizerako hileko bonoa: (8:00 - 15:00)	85,00
Arratsalderako hileko bonoa (16:00 - 20:00)	63,00
24 ordurako hileko bonoa	116,00
Gauerako hileko bonoa (20:00 - 9:00)	54,00
Motoak:	
24 orduko hileko bonoa, hileko	36,00

	€/mes
Vehículos en general:	
Bono mensual de mañana (8:00 a 15:00 horas)	85,00
Bono mensual de tarde (16:00 a 20:00 horas)	63,00
Bono mensual 24 horas	116,00
Bono mensual nocturno (20:00 a 9:00 horas)	54,00
Motos:	
Bono mensual 24 horas	36,00

2.2.23. Kalean abandonaturiko abereak jaso eta zaintzeko zerbitzua

Ordaindu beharreko tarifak:

	€
Harrapatu eta eramatea	19,35
15 kilo > bada, eguneko	7,75
15 eta 5 kilo tartekoa, eguneko	7,05
15 kilo < bada, eguneko	4,50

Hala behar izanez gero, hiltzea eta hondakin-degira eramatea.

Eutanasia	99
Erraustea	65

2.2.24. «Udako Oporrak 2016» programan parte hartzea eta udal ludotekakatako zerbitzuak eskaintzea

Tasa indargabetu eta prezio publiko gisa ezarri da.

3. Prezio publikoak.

3.— Behin betiko onespena ematea prezio publikoen aldatu eranskinetara, hurrengoak hain zuzen ere:

ZERBITZUAK ESKAINI EDO UDAL JARDUERAK BURUTZE-
AGATIKO PREZIO PUBLIKOAK ERREGULATZEN DITUEN
ORDENANTZA

1. artikulua.

Eranskineko tarifetan zehazten diren jarduerak burutu edo zerbitzuak eskaintzeagatik prezio publikoak ezarri eta ordainaraziko dira, Ordenantza honetako arauetara jarraituz, haiek hauen barne direlarik.

2. artikulua.

Ordenantza udal mugarte osoan aplikatuko da.

3. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatutako prezio publikoak zerbitzu edo jardueren onura jasotzen dutenek ordainduko dituzte.

4. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatutako prezio publikoengatik tarifak Eraskinean bildutakoak dira.

5. artikulua.

Ordainaraz daitezkeen diru-kopuruak eskatu edota burututako zerbitzu edo jarduera bakoitzeko ordainduko dira eta hurrenez hurreneko epigrafeetan adierazitako kopuruak ezingo dira murriztu.

6. artikulua.

Ordenantza honetan adierazten diren zerbitzuak eskaintzeko edo udal jarduerak burutzeko, aldeztu aurretik Udala Administrazioari horiek eskaini edo burutzeko baimena eskatu behar da. Zerbitzu edo jarduera horiek, nolabait ere, Ordenantza honetan erregulatutako prezio publikoak ordaintzen badira hartuko dira emandakotzat, eta hauen epea luzatu ondoren prezio publikoak ordaintzen ez bada, zerbitzua eskaintzeko edo jarduera burutzeko aukera galaraziko da automatikoki.

7. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatutako prezio publikoak ordaintzeko obligazioa, zerbitzua eskaintzen edo jarduera burutzen hasten denean sortzen da.

Hala ere, zerbitzu eskaintza edo jardueren burutzapena dagoeneko onetsi eta luzatu bada, zerga ordaintzeko obligazioa, dagokien tarifetan adierazitako denboraldi natural bakoitzaren aurreneko egunean sortzen da.

2.2.23. Prestación del servicio de recogida y cuidado de animales abandonados en la vía pública

Las tarifas a abonar son las siguientes:

	€
Captura y traslado	19,35
Alojamiento >15 kg., día	7,75
Alojamiento 15-5kg., día	7,05
Alojamiento < 5 kg, día	4,50

En caso de necesidad, sacrificio y traslado a vertedero.

Eutanasia	99
Incineración	65

2.2.24. Participación en el programa «Udako Oporrak 2016» y prestación de servicios en las ludotecas municipales

Se deroga como tasa y se establece como precio público.

3. Precios públicos.

3.— Aprobar definitivamente la modificación de los precios públicos cuyos anexos son los siguientes:

ORDENANZA REGULADORA DE LOS PRECIOS PÚBLICOS POR
LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS O LA REALIZACIÓN DE
ACTIVIDADES MUNICIPALES

Artículo 1.

Se establecen y exigen precios públicos por la prestación de servicios o la realización de actividades especificados en las tarifas del Anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

Artículo 3.

Los precios públicos regulados en esta Ordenanza, se satisfarán por quienes se benefician de los servicios o actividades.

Artículo 4.

Las tarifas por precios públicos regulados en esta Ordenanza, son las que se contienen en el Anexo.

Artículo 5.

Las cantidades exigibles se satisfarán por cada servicio o actividad solicitados o realizados y serán irreducibles en las cuantías señaladas en los respectivos epígrafes.

Artículo 6.

Para la prestación de los servicios o realización de actividades municipales a que se refiere esta Ordenanza, se deberá solicitar previamente a la Administración Municipal la prestación o realización de los mismos. Dichos servicios o actividades se entenderán otorgados, en todo caso, condicionados al pago de los precios públicos regulados en esta Ordenanza y una vez prorrogados, la falta de pago del precio público determinará de forma automática la no prestación del servicio o realización de la actividad.

Artículo 7.

La obligación de pagar los precios públicos regulados en esta Ordenanza nace desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad.

No obstante, tratándose de prestación de servicios o realización de actividades ya concedidas y prorrogadas, la obligación de pago nace el día primero de cada uno de los períodos naturales de tiempo señalados en las tarifas respectivas.

8. artikulua.

a) Zerbitzu eskaintza edo jardueren burutzapenen kasuan, zuzeneko diru-sarrera bidez udal kutxetan gordailua eratuz, zerbitzua eskaini edo jarduera burutu aurretik eta adierazitako gutxienezko zenbatekoa.

b) Beren izaera dela eta, alde aurreko gordailua jartzeko aukera ematen ez duten zerbitzu eskaintza edo jardueren burutzapenen kasuan, Administrazioak dagokion faktura aurkezten duenean.

c) Urtez urteko zerbitzu eskaintza edo jardueren burutzapenen kasuan, horiek prezio publikoen matrikuletan sartu ondoren, urte naturalen arabera.

9. artikulua.

Prezio publikoa ordaintzeko obligaziodunari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik jarduera burutzen ez denean, dagokion zenbatekoa itzuliko da.

10. artikulua.

Prezio publiko hauengatik zorrak premiamendu-prozedura administratiboa erabiliz ordainarazi ahal izango dira.

11. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatzen den Prezio Publiko honen likidazio, bilketa eta ikuskapenari dagokion guztian, bai eta tributu urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean ezarri beharreko zigorrak finkatzerakoan ere, Tributuakiko Foru Arau Orokorrean aurreikusitakoa izango da aplikatzekoa.

3.2. UDAL LOKALAK ERABILTzea

V. Tarifak.

5. artikulua.

Tarifak ondorengo hauexek izango dira:

5.1. Reina Aretoa, Xenpelar Etxea (lehen solairuko aretoa) eta Merkatuzarreko Erabilera Anitzetarako Aretoa:

Tarifa I. Partikularrak eta entitate pribatuak, betiere irabazi-asmorik gabeko ekimenak burutzeko.

Erabilera denbora	I tarifa
Ordu erdia	16,20
Ordu bat	24,20

Udalaren intereseko jarduerak burutzen dituzten elkarteek tarifatik salbuetsita erabili ahal izango dituzte instalazioak hilean behin, gehienez ere 5 orduz, ziklo baten parte diren jardueretarako izan ezik.

Udalaren intereseko jarduerak izango dira Errenteriako irabazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpizailen baten xedeekin.

Kalteren bat eragiten badute, erabiltzaileak ordaindu beharko ditu gastuak.

5.2. Belabartz aterpea: Egun eta pertsonako prezioak.

	€
Ikastetxeak eta elkarteak	6,55
Bestelako kasutan, eguneroko prezioa pertsona bakoitzeko	12,10
Maindire-xorta alokatzea	4,05

— 15 laguneko talde bakoitzeko, plaza bat eskainiko da dohainik.

* Bermea: Talde bakoitzeko 200,00 €.

Artículo 8.

a) Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades, mediante un depósito por ingreso directo en las arcas municipales, con carácter previo a la prestación del servicio o a la realización de la actividad y por la cuantía mínima señalada.

b) Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades en que, por su naturaleza, no sea posible el depósito previo, en el momento en que la Administración presente la correspondiente factura.

c) Tratándose de prestaciones de servicios o de realización de actividades de carácter anual, una vez incluidos en las matrículas de precios públicos, por años naturales.

Artículo 9.

Cuando por causas no imputables al obligado al pago del precio público, no se realice la actividad, procederá la devolución del importe correspondiente.

Artículo 10.

Las deudas por estos precios públicos podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.

Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este Precio Público regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

3.2. UTILIZACIÓN DE LOCALES MUNICIPALES

V. Tarifas.

Artículo 5.

Las tarifas a abonar serán:

5.1. Sala Reina, Casa Xenpelar (sala 1er piso) y Sala Polivalente Merkatuzar:

Tarifa I. Particulares y entidades privadas para actividades sin ánimo de lucro.

Tiempo utilización	Tarifa I
Ordu erdia	16,20
Ordu bat	24,20

Las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal podrán hacer uso de las instalaciones con exención en la tarifa, una vez al mes con un máximo de 5 horas, excepto en el caso de las actividades que formen parte de un ciclo.

Se considerará que desarrollan actividades de interés municipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Errenteria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro radicadas fuera de Errenteria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los objetivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.

En el caso de ocasionar algún destrozo, el usuario deberá hacerse cargo de los gastos relativos al mismo.

5.2. Albergues de Belabartz: Precio por persona y día.

	€
Centros Educativos y asociaciones	6,55
Para todos los casos no indicados, el precio diario por persona será de	12,10
Por alquiler de juego de sábanas	4,05

— Se ofrecerá una plaza gratis por cada 15 personas.

* Fianza: 200,00 € por cada grupo de usuarios.

5.3. Jose Luis Caso Aretoa (Merkatuzar 1. solairua) eta Niessengo erabilera anitzeko aretoa.

5.3.1. Niessengo erabilera anitzeko gela.

	€
Erabilitako ordu bakoitzeko	30,30
Egun 1 (zortzi ordu)	181,80
2tik 7 egunera, eguneko	136,35

100 €-ko fidantza ordaindu beharko da.

Era berean, irabazi-asmorik ez duten elkarteek ez dute tarifa hau ordaindu beharko; doan lagako zaie.

5.3.2. Jose Luis Caso aretoa (Merkatuzarreko 1. solairua).

	€
Erabilitako ordu bakoitzeko	30,30
Egun 1 (zortzi ordu)	181,80
2tik 7 egunera, eguneko	136,35

Udalaren intereseko jarduerak burutzen dituzten elkarteek tarifatik salbuetsita erabili ahal izango dituzte instalazioak hilean behin, gehienez ere 5 orduz, ziklo baten parte diren jardueretarako izan ezik.

Udalaren intereseko jarduerak izango dira Errenteriako irabazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpisailen baten xedeeekin.

Kalteren bat eragiten badute, erabiltzaileak ordaindu beharko ditu gastuak.

5.4. Errenteria Hiria Niessen Kulturgunea.

5.4.1. Erakundeei orokorrean:

	€
– Auditoriuma alokatzea:	
Astelehenetik ostiralera (lanegunak):	
Oinarrizko tarifa, orduko	20,20
Oinarrizko tarifa egun 1eko alokairuarengatik (6 orduetik gora erabiltzeagatik), orduko	141,40
Larunbat eta jai egunetan:	
Oinarrizko tarifa, orduko	45,45
Oinarrizko tarifa egun 1eko alokairuarengatik (6 orduetik gora erabiltzeagatik), eguneko	318,15
Asteko tarifa:	
5 lanegun, astelehenetik ostiralera, asteko	424,20
7 egun, astelehenetik igandera, asteko	742,35
– Entsegu gela alokatzea:	
Astelehenetik ostiralera (lanegunak)	
Oinarrizko tarifa, orduko	15,15
Oinarrizko tarifa egun 1eko alokairuarengatik (6 orduetik gora erabiltzeagatik), orduko	106,05
€	
Larunbat eta jai egunetan:	
Oinarrizko tarifa, orduko	40,40
Oinarrizko tarifa egun 1eko alokairuarengatik (6 orduetik gora erabiltzeagatik, eguneko	282,80
Asteko tarifa:	
5 lanegun, astelehenetik ostiralera, asteko	318,15
7 egun, astelehenetik igandera, asteko	600,95
Laguntza-zerbitzuak eta zerbitzu teknikoak.	

5.3. Sala Jose Luis Caso (Planta 1.ª Merkatuzar) y Sala Polivalente Niessen.

5.3.1. Sala Polivalente Niessen.

	€
Por hora de utilización, hora	30,30
1 día (ocho horas)	181,80
2 a 7 días, por día	136,35

Se deberá abonar una fianza de 100,00 €.

Asimismo, las asociaciones sin animo de lucro, estarán exentas del pago, pudiendo hacer uso de la misma en cesión gratuita.

5.3.2. Sala Jose Luis Caso (Planta 1.ª Merkatuzar).

	€
Por hora de utilización	30,30
1 día (ocho horas)	181,80
2 a 7 días, por día	136,35

Las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal podrán hacer uso de las instalaciones con exención en la tarifa, una vez al mes con un máximo de 5 horas, excepto en el caso de las actividades que formen parte de un ciclo.

Se considerará que desarrollan actividades de interés municipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Errenteria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro radicadas fuera de Errenteria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los objetivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.

En el caso de ocasionar algún destrozo, el usuario deberá hacerse cargo de los gastos relativos al mismo.

5.4. Centro Cultural Niessen Villa de Errenteria.

5.4.1. A entidades en general:

	€
– Alquiler del auditorio:	
De lunes a viernes laborables:	
Tarifa base, hora	20,20
Tarifa base alquiler 1 día (utilización superior a 6 horas), por hora	141,40
Sábados y festivos:	
Tarifa base, por hora	45,45
Tarifa base alquiler 1 día (utilización superior a 6 horas), por día	318,15
Tarifa semanal:	
Por 5 días laborables de lunes a viernes, semana ...	424,20
Por 7 días de lunes a domingo, semana	742,35
– Alquiler de la sala de ensayos:	
De lunes a viernes laborables:	
Tarifa base, por hora	15,15
Tarifa base alquiler 1 día (utilización superior a 6 horas) por día	106,05
€	
Sábados y festivos:	
Tarifa base, hora	40,40
Tarifa base alquiler 1 día (utilización superior a 6 horas) por día	282,80
Tarifa semanal:	
Por 5 días laborables de lunes a viernes, semana ...	318,15
Por 7 días de lunes a domingo, semana	600,95
Servicios auxiliares y técnicos.	

Teknikariak eta laguntzaileak bereiz ordaindu beharko dira.

– 20,00 € pertsona eta ordu bakoitzeko.

5.4.2. Kulturaren, kirolaren, gazteen edo hezkuntzaren arloan jarduten diren irabazi-asmorik gabeko erakundeak, Udalaren intereseko jarduerak burutzen dituztenak.

5.4.1. ataleko tarifa guztiei %20ko deskontua ezarriko zaie, zerbitzu teknikoei eta laguntzaileei dagozkienei izan ezik.

Espazio orokorrak alokatzeak eskubidea emango du dagoz-kion zerbitzu laguntzaileak erabiltzeko (aldagelak, kamerinoak, eta abar).

Errenteria Hiria Niessen Kulturaguneko instalazioak aloka-tzen dituen pertsona fisiko edo juridiko orok laguntza tekniko nahikoa izan beharko du bermatzeko instalazio eta material horiek egoki erabiliko direla. Teknikariak eta laguntzaileak bereiz ordaindu beharko dira. Kulturaguneko teknikari buruak baloratuko du zer langile behar diren, Kultura departamentuare-kin adostuta.

Jendearentzat irekita dauden ekitaldietan derrigorrezkoa izango da gutxienez kulturaguneko bi arduradun izatea, zerbitzu teknikoak eta laguntza-zerbitzuak gauzatzeko.

Kulturagunean ez dauden soinu eta/edo argiztapen ekipoak eta bestelako materialak behar izanez gero, horiek guztiak ins-talazioa alokatu edo lagapenean hartu duen erakundearen kon-turakoak izango dira.

Udalaren intereseko jarduera burutzen duten elkarteek Errenteria Hiria Niessen Kulturaguneko auditoriuma edo entsegu-aretoa erabili ahal izango dituzte tarifan salbuespena aplika-tuta. Kasu horietan, zerbitzu lagungarriak doan izango dira, baina zerbitzu teknikoengatik ordaindu beharko dute 15 €/ordu. Aipatutako instalazioak urtean bi aldiz erabili ahal izango dituzte, 5 orduz gehienez ere aldi bakoitzean, edo behin, gehienez ere 10 orduz, betiere herritar oroentzako jarduerak badira. Sarreraren prezioa gehienez izango da 5 €.

Udalaren intereseko jarduerak izango dira Errenteriako ira-bazi-asmorik gabeko elkarteek eta, salbuespen gisa, Errenteria-tik kanpo kokatuta egon arren udalerrian jarduten diren irabazi-asmorik gabeko elkarteek burututakoak, betiere helburuak eta jarduna bat badatoz Udalaren azpisailen baten xedeekin.

Auditoriumeko ikuskizunetarako sarrerak.

Arte eszenikoetako eta musikako ikuskizunak: 0-30 €.

Zinema-ikuskizunak eta bestelakoak: 0-10 €.

Ikuskizunetarako sarreretan honako hobariak aplikatuko dira:

Gazte txartela eta langabezi txartela dutenak, 65 urtetik gorakoak eta familia ugaria direnak, Euskal Aktoreen Batasun-ako kideak, Euskal Herriko Dantza Profesionalen Elkarteko kideak, Gipuzkoako Dantza Profesionalen Elkarteko Kideak eta Euskadiko Musikari Elkartua-ko kideak, Udal Antzerki Tailerreko ikasle eta irakasleak eta Errenteria Musikaleko ikasle eta ira-kasleak: %10a.

Errenteriako Udalak sustatutako kultura txartelaren titula-rrak: %20a.

Kultura-txartela galtzen bada, 5 € ordaindu beharko dira berria eskuratzeko.

Kudeaketa arauak:

Kontzeptu hauetako bakoitza zehazterakoan zailtasunik baldin badago, Errenteriako Udaleko Kultura batzordea izango da hori zehazteko arduraduna.

El personal técnico y auxiliar deberá abonarse aparte

– 20,00 € por persona y hora.

5.4.2. A entidades culturales, deportivas, juveniles o edu-cativas sin ánimo de lucro cuya actividad sea de interés munici-pal.

Se aplicará el 20% de descuento a todas las tarifas del apar-tado anterior 5.4.1. excepto en lo relativo a los servicios técni-cos y auxiliares.

El alquiler de los espacios generales dará derecho a la utili-zación de los servicios auxiliares correspondientes (vestuarios, camerinos, etc.).

Toda persona física o jurídica que alquile las instalaciones del Centro Cultural Niessen Villa de Errenteria, deberá contar con el apoyo técnico necesario que asegure la buena utilización de dichas instalaciones y sus materiales. EL personal técnico y auxiliar necesario para ello deberá abonarse aparte. El personal necesario deberá ser valorado por el Jefe Técnico del Centro Cul-tural de manera consensuada con el Departamento de Cultura.

En los actos abiertos al público será obligatorio contar con un mínimo de dos personas responsables del centro cultural, para cubrir los servicios técnicos y auxiliares.

En caso de necesidades de equipos de sonido y/o ilumina-ción u otros materiales que no estén a disposición en el Centro Cultural, estos deberán ser a cargo de la entidad que alquila o hace uso en cesión gratuita de la instalación.

Las asociaciones cuya actividad sea de interés municipal podrán hacer uso del Auditorio o de la sala de ensayos del Cen-tro Cultural Niessen Villa de Errenteria. con exención en la tarifa. En este caso, los servicios auxiliares serán gratuitos, pero los servicios técnicos se deberán abonar a razón de 15 €/hora. Dicha utilización podrá realizarse en dos ocasiones al año con un máximo de cinco horas cada una o en un sola ocasión con un máximo de 10 horas, siempre y cuando se trate de activida-des abiertas a toda la ciudadanía, pudiendo poner una entrada de admisión de hasta un máximo de 5 €

Se considerará que desarrollan actividades de interés muni-cipal las asociaciones sin ánimo de lucro ubicadas en Errente-ria, y excepcionalmente, las asociaciones sin ánimo de lucro erradicadas fuera de Errenteria que habitualmente desarrollen su actividad en el municipio, siempre y cuando, en un caso como en el otro, sus fines y actividad sean acordes con los obje-tivos perseguidos por alguna de las subáreas del ayuntamiento.

Entradas para espectáculos en el auditorium.

Espectáculos de artes escénicas y música: 0-30 €.

Espectáculos de cine y otros: 0-10 €.

En las entradas a espectáculos serán de aplicación las siguientes bonificaciones:

Tarjeta joven, tarjeta de parado, mayores de 65 años, fami-lia numerosa, miembros de la Unión de Actores y Actrices del País Vasco, de la Asociación de profesionales de la Danza del País Vasco, de la Asociación de Profesionales de la danza de Gipuzkoa, de Músicos asociados de Euskadi, alumnos y profe-sores del Taller Municipal de Teatro y alumnos y profesores de Errenteria Musikal: 10%.

Titulares de la tarjeta de cultura promocionada por el Ayun-tamiento de Errenteria: 20%.

En caso de pérdida o extracción de la tarjeta de cultura deberá abonarse la cantidad de 5 € para poder adquirir una nueva.

Normas de gestión:

En caso de dificultad en la interpretación de cada uno de estos conceptos, será la Comisión de Cultura del Ayuntamiento de Errenteria la responsable de dicha interpretación.

Ikuskizunak produzitzen dituzten erakundeetarako, lagapen formula mistoa izan daiteke: Markatutako prezioaren zati bat dirutan ordaintzea eta doako ikuskizuna eskaintzea Kultura batzordeari, edo espazioa doan lagatzea doako ikuskizunaren edo ikusleei zuzendutako bestelako hainbat jardueraren truke. Erakunde horiekin adostu daiteke trukea egitea alokairuaren prezioaren eta adostutako ikuskizun edo jardueraren edo bildutako diruaren arteko proportzioa eta baliokidetasuna mantenduta.

Kasu guzti hauetan eskaintzaren kultur interesa baloratuko da beti.

Era berean, irabazi asmorik gabeko kultur elkarteek Kultura delegatuaren erabakiz, alokairua ez ordaindu eta sarrera Udalaren esku geratzea aukera dezakete, edota alokairua ordaindu eta, kasu horretan, sarrera alokatzen duen erakundearentzat izango da.

Kulturguneko espazioak alokatzen dituen pertsona fisiko edo juridikoak aukera izango du bere emankizunetara edo bestelako zerbitzuetara bertaratzen den publikoari kobratu beharreko prezioak ezartzeko. Kasu horretan bildutako dirua pertsona horrentzat izango da.

Edonola ere, aukera hori baliatzeko beti izan beharko da Kultura azpisailaren oniritzia, ziurtatzeko haren helburuen araberakoa dela.

3.3. HAUR ESKOLETAKO JANGELA ZERBITZUA

V. Tarifak.

5. artikulua.

Tarifak ondorengoak izango dira:

	€
* Haur bakoitzeko otordu zerbitzua:	
2016/2017 ikasturtea	72,65
2017/2018 ikasturtea	72,65
* Langile bakoitzeko otordu zerbitzua:	
2016/2017 ikasturtea	96,00
2017/2018 ikasturtea	96,00
* Haur bakoitzeko askari zerbitzua:	
2016/2017 ikasturtea	16,35
2017/2018 ikasturtea	16,35

3.4. UDAL EUSKALTEGIAK ESKAINTZEN DITUEN ZERBITZUAK

1. artikulua. Tarifak:

Tarifak, 2016ko urtarrilaren 1etik aurrera, hauexek izango dira:

	€
1.1. Prezioa taldean, orduko	1,41
1.2. Prezioa tutorearekin orduko	12,70

ESEPen garapenaren erantzunez Udalak talde bereziak sustatu ahal izango ditu eta matrikularen kostua izango da orduko eta ikasleko, 2016ko urtarrilaren 1etik aurrera

	€
Matrikula orduko eta ikasleko	0,65

2. artikulua. Subjeto pasiboak.

Subjektu pasiboak dira, zergadun kontzeptupean, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 35 artikulua aipatzen dituen pertsona fisiko, juridikoak eta entitateak, zerbitzuak edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

Para aquellas entidades productoras de espectáculos la fórmula de cesión de espacios podrá ser mixta, es decir el abono en metálico de una parte del precio marcado y espectáculo gratuito ofrecido a la Comisión de Cultura, o incluso la cesión gratuita del espacio a cambio de espectáculo gratuito u otras actividades destinadas a la mediación de públicos. También se podrá llegar con estas entidades a acuerdos de intercambio que mantengan la proporción y equivalencia entre el precio de alquiler y el precio del espectáculo o la actividad acordada y/o la recaudación.

En estos supuestos se valorará siempre el interés cultural de la oferta.

Así mismo, las asociaciones culturales sin ánimo de lucro, podrán optar con el acuerdo del Delegado de Cultura, por la exención del pago del alquiler el día del espectáculo, quedando la recaudación de taquilla para el Ayuntamiento, o por el correspondiente abono de alquiler, siendo, en este caso, la recaudación de taquilla para la entidad que alquila.

La persona física o jurídica que alquile cualquiera de los diferentes espacios del Centro Cultural, podrá establecer sus propios precios al público por la entrada a sus espectáculos u otros servicios, quedando a su disposición la correspondiente recaudación en su totalidad.

En cualquier caso, dicha opción deberá contar siempre con el visto bueno de la Subárea de Cultura de acuerdo con sus objetivos.

3.3. SERVICIO DE COMEDOR EN ESCUELAS INFANTILES

V. Tarifas.

Artículo 5.º

Las tarifas serán las siguientes:

	€
* Servicio de comida por niño:	
Curso 2016/2017	72,65
Curso 2017/2018	72,65
* Servicio de comida por trabajador:	
Curso 2016/2017	96,00
Curso 2017/2018	96,00
* Servicio de merienda por niño:	
Curso 2016/2017	16,35
Curso 2017/2018	16,35

3.4. PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL EUSKALTEGI MUNICIPAL

Artículo 1. Tarifas:

Las tarifas a partir de 1 de enero de 2016 serán las siguientes:

	€
1.1. Precio en grupo, hora	1,41
1.2. Precio tutorial por hora	12,70

En respuesta al desarrollo del PAFE el Ayuntamiento podrá fomentar grupos especiales, siendo el coste de la matrícula por hora y alumno/a a partir de 1 de enero de 2016

	€
Matrícula por hora y alumno/a	0,65

Artículo 2. Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

Enpresetako ikasleen matrikulazioari dagokionez, enpresa izango da subjektu pasiboa, berariazko inprimakia erabilita hala eskatzen duenean pertsona juridikoak, alegia, enpresa berak.

3. artikulua. Kudeaketa arauak.

Matrikularen ordainketa honela egingo da:

Ikasleari bere kontutik kenduko zaio matrikularen kostua hiru zatitan, urrian, abenduan eta martxoan.

Ikasturtean zehar matrikula ordainketa bertan behera utzi, edo, itzuliko da, honako kasuetan:

1. Ikasleren batek, lanean hasi, eta ordutegia dela-eta, ez badauka euskaltegiara etortzerik, baldin eta lanean hasi den enpresaren ziurtagiriaren bidez egiaztatzen badu (enpresaren zigilua beharrezkoa da).

2. Ikasleak arrazoi hauetakoren batengatik ematen badu baja:

2.1. Gaixotasuna, baldin eta mediku-ziurtagiri ofizial bidez egiaztatzen badu eskoletara joateko ezintasun larria duela.

2.2. Haurdunaldia, baldin eta mediku-txosten bidez egiaztatzen badu atseden osoa hartu behar duela.

2.3. Amatasuna, erditzearen ondorengo lehen 6 asteetan.

Eskari hauek Udal Hizkuntza Politika departamentuko teknikariak eta Kontuhartzailak teknikariak aztertuko dituzte eta dagokion txostena egingo dute.

Hiru kasuetan, baja ematen den dataren arabera, eskaiztaileari:

– Ordaindu gabe dituen epeak salbuetsiko zaizkio edo

– Baja ematen duen egunetik kontatzen hasita, zati proporzionala itzuliko zaio.

4. artikulua. Hobariak eta salbuespenak

4.1. 2013ko urtarriletik aurrera Udalak langabetuentzat berariaz antolatutako ikastaro trinkoetan izena ematen duten langabetuak salbuetsita geratuko dira eta kasu horretan ez dute tasarik ordaindu beharko.

4.2. Erreterian etxe berean bizi diren famili bateko partaideak zentro berera joaten direnean bakarrik ordainduko da ondoko eran: 2.ari %50, 3.ari %75 eta 4.etik gora %100.

4.3. Pentsiodunek edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenek edo bestelako eginkizun edo egoeragatik lanbide arteko gutxiengo soldata ez duela jasotzen, errenta aitopena aurkeztuta, egiaztatzen duen edonork (pentsiodunak berak ikasle direnean edo beren menpean dauden seme-alabak, betiere lanbide arteko gutxiengo soldata ez dutela jasotzen egiaztatzen badute), %50.

4.4. Famili ugariei jada ipinitako tarifen gaineko %50 hoberia egingo zaie.

4.5. Hobariak eta salbuespenak eskatzeko epea hilabete-koa izango da matrikulazio eskaria egiten den egunetik kontatzen hasita.

5. artikulua. Ikasturteko beka

5.1. Erretereriako Udalean diru-laguntzak ematea arautzeko Udal Ordenantzan jasota dagoena aplikatuko da.

3.5. ARGITALPENEN SALMENTA

Udalaren argitalpenak.

Salmenta prezioa hauek izango dira (%4ko BEZa barne):

En los casos de matriculaciones de alumnos o alumnas de empresas, el sujeto pasivo será la empresa cuando la solicitud se efectúe por la persona física en el modelo específico establecido al efecto, es decir, por la empresa a la que pertenecen dichos estudiantes.

Artículo 3. Normas de gestión.

El pago de la matrícula se efectuará de la siguiente manera:

Se cobrará de la cuenta del alumno/a en tres plazos: Octubre, diciembre y marzo.

A lo largo del curso se cancelará el abono de la matrícula, o en su caso, se devolverá en las siguientes condiciones:

1. Si el o la alumno/a, si ha empezado a trabajar y debido al horario, no puede acudir al euskaltegi, siempre que que la empresa en la que ha empezado a trabajar lo acredite por medio de un certificado (será necesario el sello de la empresa).

2. Si la persona se dá de baja por alguna de las siguientes causas:

2.1. Enfermedad, siempre que acredite por medio de un certificado medico oficial una incapacidad grave para acudir a clase

2.2. Embarazo, bajo informe médico en el que conste la necesidad de realizar reposo absoluto

2.3. Maternidad, durante las 6 semanas consecutivas a la fecha del parto.

Dichas solicitudes serán analizadas por los/las técnicos/as de los departamentos de Política Lingüística Municipal e Intervención, y realizarán el informe pertinente.

En los tres casos, de conformidad a la fecha que se dé de baja, a la persona solicitante:

– Se le eximirá de los plazos que tiene por pagar ó

– Se le devolverá la parte proporcional, a partir de de la fecha que se dé de baja.

Artículo 4. Bonificaciones y exenciones

4.1. A partir de enero de 2013 los desempleados inscritos en en el curso intensivo organizado específicamente para ellos quedarán exentos del abono de la tasa.

4.2. Únicamente en el caso de que coincidan en el Centro varios miembros de una familia en el mismo domicilio en Erretería, se bonificará de la forma siguiente: El 2.º, un 50%, el 3.º, un 75% y del 4.º en adelante, el 100%

4.3. Los pensionistas, o perceptores de la Renta de Garantía de Ingresos, o cualquiera que acredite con la presentación de la declaración de la renta que por su situación no percibe el salario mínimo interprofesional (cuando los pensionistas o hijos bajo su dependencia sean los alumnos, siempre que acrediten debidamente no percibir una pensión superior al salario mínimo interprofesional), el 50%

4.4. Las familias numerosas gozarán de una bonificación del 50% sobre las tarifas establecidas.

4.5. El plazo de solicitud de bonificaciones y exenciones será de un mes desde la fecha de solicitud de matriculación.

Artículo 5. Becas por curso

5.1. Se aplicará lo aprobado en la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Erretería.

3.5. VENTA DE PUBLICACIONES

Publicaciones municipales.

Los precios de venta serán los siguientes (4% IVA no incluido):

	€
1. Udal argitalpenak.	
1.1. Oarso aldizkaria	6,73
1.2. Bilduma aldizkaria	4,08
1.3. Historia de Rentería	28,80
1.4. Erreterriako historia	20,19
1.5. Koldo Mitxelena Elissalt, egitasmoa eta egitatea / Elixabete Perez Gaztelu	8,65
1.6. Erreterriako eraikuntza historikoak	5,57
1.7. Xanti eta Madalen ipuina	6,73
1.8. Koldo ipuina	6,73
1.9. Erreterriako San Markos gotorlekua - El fuerte de San Marcos de Rentería	5,76
1.10. Erreterria pausuz pausu	5,57
1.11. Erreterria paso a paso	5,57
1.12. 50 Años de historia. El atletismo en Erreterria durante el s. XX	5,76
1.13. Jautarkolen sorta mardula	5,76
1.15. Erreterria a través de sus mugas	5,76
1.16. Lau titiriti lau tatarata	3,84
2. DVD bideoak:	
2.1. 50 Años de historia. El atletismo en Erreterria durante el s. XX	2,88

Prezio horiek gutxituko dira %20 eta %30, hurrenez hurren, banatzaileentzako eta salmenta puntuetarako. Biak pertsona edo erakunde bera badira, gutxitzea izango da %50ekoa.

3.6. UDAL TAILER EZBERDINEK ESKAINTZEN DITUZTEN ZERBITZUEN ERABILPENA.

I. TARIFAK.

1. artikulua. Tarifak ondorengoak izango dira:

	€
A) «Xenpelar» arte plastikoetako eskulantegiak.	
1.1. Urteko ikastaroa:	
2016/2017 ikasturtea	159,55
2017/2018 ikasturtea	159,55
1.2. Urteko ikastaroa (astean behin):	
2016/2017 ikasturtea	119,55
2017/2018 ikasturtea	119,55
1.3. Hiruhilabeteko ikastaroa:	
2016/2017 ikasturtea	63,85
2017/2018 ikasturtea	63,85
1.4. Haurrentzako ikastaroa(7-12 urte bitartekoak):	
Urteko kuota:	
2016/2017 ikasturtea	103,55
2017/2018 ikasturtea	103,55
Hiruhilabeteko kuota:	
2016/2017 ikasturtea	36,20
2017/2018 ikasturtea	36,20
1.5. Gazteentzako ikastaroa (13 eta 16 urte bitartekoak):	
Urteko kuota:	
2016/2017 ikasturtea	124,85
2017/2018 ikasturtea	124,85
Hiruhilabeteko kuota:	
2016/2017 ikasturtea	46,80

	€
1. Publicaciones municipales.	
1.1. Revista Oarso	6,73
1.2. Revista Bilduma	4,08
1.3. Historia de Rentería	28,80
1.4. Erreterriako historia	20,19
1.5. Koldo Mitxelena Elissalt, egitasmoa eta egitatea / Elixabete Perez Gaztelu	8,65
1.6. Erreterriako eraikuntza historikoak	5,57
1.7. Cuento Xanti eta Madalen	6,73
1.8. Cuento Koldo	6,73
1.9. El fuerte de San Marcos de Rentería- Erreterriako San Markos gotorlekua	5,76
1.10. Erreterria pausuz pausu	5,57
1.11. Erreterria paso a paso	5,57
1.12. 50 Años de historia. El atletismo en Erreterria durante el s. XX	5,76
1.13. Jautarkolen sorta mardula	5,76
1.15. Erreterria a través de sus mugas	5,76
1.16. Lau titiriti lau tatarata	3,84
2. Videos DVD:	
2.1. 50 Años de historia. El atletismo en Erreterria durante el s. XX	2,88

Estos precios se reducirán en un 20% y 30% respectivamente, para distribuidores y para los puntos de venta. En el caso de que coincidan ambos, la reducción de precio será de un 50%.

3.6. UTILIZACIÓN DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR LOS DIVERSOS TALLERES MUNICIPALES

I. TARIFAS.

Artículo 1. Las tarifas serán las siguientes:

	€
A) Taller de artes plasticas «Xenpelar».	
1.1. Cursillo anual:	
Curso 2016/2017	159,55
Curso 2017/2018	159,55
1.2. Cursillo anual (un día a la semana):	
Curso 2016/2017	119,55
Curso 2017/2018	119,55
1.3. Cursillo trimestral:	
Curso 2016/2017	63,85
Curso 2017/2018	63,85
1.4. Cursillo infantil (de 7 a 12 años):	
Cuota anual:	
Curso 2016/2017	103,55
Curso 2017/2018	103,55
Cuota trimestral:	
Curso 2016/2017	36,20
Curso 2017/2018	36,20
1.5. Cursillo juvenil (de 13 a 16 años):	
Cuota anual:	
Curso 2016/2017	124,85
Curso 2017/2018	124,85
Cuota trimestral:	
Curso 2016/2017	46,80

	€
2017/2018 ikasturtea	46,80
1.6. Ikastaro monografikoak (orduka):	
2016/2017 ikasturtea	5,00
2017/2018 ikasturtea	5,00
1.7. Udako ikastaroak (eguneko):	
2017	5,00
Prezio hauetan ez dago sartuta erabili beharreko materiala.	
B) Erretereria Hiria Niessen Kulturgunea.	

	€
1. Ikastaroak:	
1.1. Antzerki tailerra astean ordu bakoitzeko hilabeteko tarifa:	
2016/2017 ikasturtea	8,00
2017/2018 ikasturtea	8,00
Ordu erdiak dagokion proportzioaren arabera ko- bratuko dira, hau da	4,00
1.2. Ikastaro modulua, orduko prezio:	
2016/2017 ikasturtea	5,00
2017/2018 ikasturtea	5,00

II. HOBARIAK.

2. artikulua.

Ordukako modulu ikastaroetan, ohiko antzerki tailerreko ikasleek %30eko hobaria jasoko dute

Xenpelar Tailerreko ikastaroetan eta Kulturgunearen ikastaroetan:

	%
a) Familia ugariak	30
b) %33ko minusbaliotasuna edo handiagoa	30
c) Familiakide batek baino gehiago izena emanaz gero	20
d) Langabetuak eta pentsionistak	30
e) Erretereriako Udalak sustaturiko Kultura txartelaren jabeak	10
f) Lanbide arteko gutxiengo soldata ez duela jasotzen, errenta aitortpena aurkeztuta, egiaztatzen duen edonork	50

d) eta f) kasuetan hobari horiek aplikatuko dira beren menpean dauden eta tailerreko ikasle diren seme-alabei.

Antzerki tailerretan eta Kulturguneko ikastaro monografikoetan honako hobariak aplikatuko dira baita ere.

Euskal aktoreen batasuneko kideak	10
---	----

Hobari horiek ezin izango dira metatu.

III. Kudeaketa arauak.

3. artikulua.

2016/2017 ikastaroa.

Xenpelar Tailerretako ikastaroaren matrikulazio tasa bi zatitan ordaindu ahal izango da, eta aldiz, Niessen Erretereria Hiria Kulturguneko 2016/2017 ikastaroaren matrikulazio tasa hiru epetan.

2017/2018 ikastaroa.

Xenpelar Tailerretako eta Niessen Erretereria Hiria Kulturguneko matrikulazio tasa bi epetan ordaindu ahal izango da, ordainketa helbideratzen bada. Lehena kurtsu hasieran eta bigarrena urtarrilean.

	€
Curso 2017/2018	46,80
1.6. Cursos monográficos (por hora):	
Curso 2016/2017	5,00
Curso 2017/2018	5,00
1.7. Cursos de verano (por día):	
2017	5,00
En estos precios no está incluido el material utilizado.	
B) Centro Cultural Niessen Villa de Erretereria.	

	€
1. Cursillos:	
1.1. Taller de teatro por cada hora a la semana, tarifa mensual:	
Curso 2016/2017	8,00
Curso 2017/2018	8,00
Las medias horas se cobrarán guardando la proporción correspondiente, es decir	4,00
1.2. Cursillo modulo, precio hora:	
Curso 2016/2017	5,00
Curso 2017/2018	5,00

II. BONIFICACIONES.

Artículo 2.

En los cursillos de módulos por horas los alumnos y alumnas del taller regular de teatro tendrán una bonificación del 30%.

En los cursos del Taller Xenpelar y cursos del Centro Cultural:

	%
a) Familias numerosas	30
b) Minusvalía del 33% o más	30
c) Inscripción de más de un miembro de la misma familia	20
d) Desempleados y pensionistas	30
e) Titulares de la tarjeta de Cultura promocionada por el Ayuntamiento de Erretereria	10
f) Cualquiera que acredite con la presentación de la declaración de la renta que por su situación no percibe el salario mínimo interprofesional, el.	50

En los casos d) y f) dichas bonificaciones también se aplicarán a los hijos e hijas bajo su dependencia que sean alumnos/as del taller.

En los talleres de teatro, así como en los cursos monográficos del Centro Cultural, serán de aplicación también las siguientes bonificaciones:

Miembros de la Unión de actores del País Vasco	10
--	----

Estas bonificaciones no serán acumulables.

III. Normas de gestión.

Artículo 3.

Curso 2016/2017.

En el caso de los cursos anuales de los Talleres de Artes Plásticas «Xenpelar» la tasa de matriculación podrá pagarse en dos plazos y en el caso de los cursos anuales del Centro Cultural Niessen Villa de Erretereria, en tres plazos.

Curso 2017/2018.

En el caso de los cursos anuales de los Talleres de Artes Plásticas «Xenpelar» y de los cursos anuales del Centro Cultural Niessen Villa de Erretereria la tasa de matriculación podrá pagarse en dos plazos siempre y cuando se domicilie. El primero al inicio del curso y el segundo en enero.

4. artikulua.

Ikastaro bakoitzaren aurretik izena emateko aldia zabalduko da. Era berean, ludoteka eta kanpamenduetako zerbitzuak ireki aurretik izena emateko aldia zabalduko da.

Xenpelar Tailerrean egingo diren ikastaroetako izen-ematea arte plastikoetako tailerrean bertan egingo da. Era berean, Errenteria Hiria Niessen Kulturgunean egingo diren ikastaroetarako zentro horretan bertan.

Ludoteketako eta udako ludoteketako eta kanpamenduetako izen ematea Udalak berak horretarako adierazitako lekuan egingo da.

Ikastaroetan erabilitako materiala ezarritako arauen arabera ordainduko da.

5. artikulua.

Ordainagiria bakarra eta hainbanaezina izango da ikastaro bakoitzerako.

Baja-eskaera soilik izango du eragina berariaz idatziz egiten bada 2017ko abenduaren 1a baino lehen. Hala eginez gero, ez da 2. epea ordaindu beharko.

3.7. «UDAKO OPORRAK» PROGRAMAN PARTE HARTZEA ETA UDAL LUDOTEKATAKO ZERBITZUAK ESKAINTZEA

I. Tarifak.

1. artikulua.

Tarifak ondorengoak izango dira:

	€
Udaleku irekiak eta kanpamenduak.	
a) Kanpamentuak (eguneko)	20,20
b) 3-6 urte bitartekoentzat udaleku irekiak (eguneko)	4,05
c) 6-12 urte bitartekoentzat udaleku irekiak (eguneko)	5,05
Udal ludotekak:	
Urtarriletik ekainera	30,30
2016/2017 ikasturte osoa	40,40
Irailetik abendura	20,20

II. Hobariak.

2. artikulua.

Hobariak ondorengo hauek izango dira:

	%
a) Familia ugariak	50
b) Seme/alaba bat baino gehiagoren izena ematea	20

III. Kudeaketa arauak.

3. artikulua.

Matrikula formalizatzen den une berean ulertuko da ordainarazpena sortu dela. Matrikulatu ahal izateko nahitaezko baldintza izango da aurreko kurtsoko tasa ordaindurik izatea.

4. artikulua.

Udal Ludoteketan ikasturte osoan zehar matrikulatu ahal izango da ludoteketan bertan. «Udako Oporrak» programan parte hartu ahal izateko, Udalak adierazitako lekuan aurretik izena emateko aldia zabalduko da.

Izen emateko edo inskribatzeko unean bertan ordaindu beharko dira prezioak.

Ekintza desberdinetan erabilitako materiala ezarritako arauen arabera ordainduko da.

5. artikulua.

Ordainagiria bakarra eta hainbana ezina izango da kontzeptu bakoitzerako.

Artículo 4.

Previamente a cada cursillo se abrirá un período de matriculación. Previamente a la apertura de los servicios de ludotecas y campamento se abrirá un periodo de inscripción.

La matriculación se realizará: Para los cursos a realizar en el Taller Xenpelar, en el propio taller de artes plásticas y para los cursos a realizar en el Centro Cultural Niessen Villa de Errenteria, en el propio centro.

La inscripción en las ludotecas, las ludotecas de verano y los campamentos se realizará en el lugar indicado al efecto por el Ayuntamiento.

El abono del material utilizado en los cursos se realizará de acuerdo a las normas que se establezcan.

Artículo 5.

El recibo será único e improrrrateable por cada cursillo.

Las solicitudes de baja únicamente causaran efectos si se realizan expresamente por escrito antes del 1 de diciembre de 2017 En estos casos quedarán exentos del pago del 2.º plazo.

3.7. PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA «UDAKO OPORRAK» Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LAS LUDOTECAS MUNICIPALES

I. Tarifas.

Artículo 1.

Las tarifas serán las siguientes:

	€
Colonias abiertas y campamentos de verano.	
a) Campamentos (por día)	20,20
b) Colonias abiertas para 3-6 años (por día)	4,05
c) Colonias abiertas para 6-12 años (por día)	5,05
Ludotecas municipales:	
Desde enero a junio	30,30
Curso 2016/2017 completo	40,40
Desde septiembre a diciembre	20,20

II. Bonificaciones.

Artículo 2.

Las bonificaciones serán como sigue:

	%
a) Familias numerosas	50
b) Inscripción de más de un hijo o hija	20

III. Normas gestión.

Artículo 3.

La exacción se considerará devengada en el momento de formalizarse la matrícula. Será condición inexcusable para matricularse el haber satisfecho la tasa del curso anterior.

Artículo 4.

Durante todo el curso podrá matricularse en las mismas ludotecas. Para poder participar en el programa «Udako Oporrak», previamente se abrirá un periodo de inscripción que se realizará en el lugar indicado en el Ayuntamiento.

Los precios se deben abonar en el momento de la matriculación o inscripción.

El abono del material utilizado en las deferentes actividades se realizará de acuerdo a las normas que se establezcan.

Artículo 5.

El recibo será único e improrrrateable por cada concepto.

6. artikulua.

Indargabetu egingo da.

Guzti hori Gipuzkoako Hazienda Lokalan arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 16.4 artikuluan agindutakoa betetzearren argitaratzen da, guztiok honen berri izan dezaten eta aipatu manuan aurrikusitako eraginetarako.

Aipatu Foru Arauaren 18.1 artikuluan xedatutakoarekin bat epigrafe tasa, kuota, tarifa eta ordenantzen finkapen eta aldaketa onesten zuten erabakien aurka, interesatuek Euskal Herriko Justizia Auzitegi Gorenaren dagokion Salaren aurren errekurtsio Kontentzioso Administratiboa tartejarri ahal izango dute bi hilabetetako epe barruan, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunean.

Dena den eta aipatutako manuak baimentzen duen bezala, aipatu interesatuek errekurtsioa tartejarri ahal izango dute, nahibadako izaeraz eta bide kontentzioso administratiboa baino lehen, Gipuzkoako Auzitegi Ekonomiko Administratibo Foralaren aurrean aipatu argitarapenak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik hasita zenbatutako hilabeteke epearen barruan.

Errenteria, 2016ko abenduaren 20a.—Jaione Karrikiri Garaño, alkateordea. (8535)

Artículo 6.

Se deroga

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 16.4 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de Julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para general conocimiento y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la citada Norma Foral, contra los expresados acuerdos aprobatorios, los interesados podrán interponer recurso Contencioso Administrativo ante la correspondiente Sala del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante y como autoriza el precepto citado, los referidos interesados podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía Contencioso-Administrativa, reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Errenteria, a 20 de diciembre de 2016.—La teniente alcalde, Jaione Karrikiri Garaño. (8535)